Приложение 2

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

**Перечень рабочих программ учебных предметов**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование рабочей программы | Класс (параллель классов), в которых реализуется программа |
| 1 | **Федеральная рабочая программа учебного предмета «Русский язык»** | 5-9 |
| 2 | **Федеральная рабочая программа учебного предмета «Литература»** | 5-9 |
| 3 | Рабочая программа учебного предмета «Родной язык (русский)» | 9 |
| 4 | Рабочая программа учебного предмета «Родная литература (русская)» | 9 |
| 5 | Рабочая программа учебного предмета «Иностранный язык (англ.)» | 5-9 |
| 6 | Рабочая программа учебного предмета «Второй иностранный язык (франц.)» | 8-9 |
| 7 | Рабочая программа учебного предмета «Математика» | 5-9 |
| 8 | Рабочая программа учебного предмета «Информатика» | 7-9 |
| 9 | **Федеральная рабочая программа учебного предмета «История»** | 5-9 |
| 10 | **Федеральная рабочая программа учебного предмета «Обществознание»** | 6-9 |
| 11 | **Федеральная рабочая программа учебного предмета «География»** | 5-9 |
| 12 | Рабочая программа учебного предмета «Физика» | 7-9 |
| 13 | Рабочая программа учебного предмета «Химия» | 8-9 |
| 14 | Рабочая программа учебного предмета «Биология» | 5-9 |
| 15 | Рабочая программа учебного предмета «Изобразительное искусство» | 5-8 |
| 16 | Рабочая программа учебного предмета «Черчение» | 9 |
| 17 | **Федеральная рабочая программа учебного предмета «Труд (технология)»** | 5-9 |
| 18 | **Федеральная рабочая программа учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»** | 7-9 |
| 19 | Рабочая программа учебного предмета «Физическая культура» | 5-9 |

Приложение 3

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

**2.3. Рабочая программа воспитания «Сегодня мы создаем наше завтра»**

**2.3.1. Раздел 1. Особенности организуемого в школе воспитательного процесса**

Процесс воспитания в МАОУ СОШ № 18 г. Липецка основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;

- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;

- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;

- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;

- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

**Раздел 2. Цель и задачи воспитания**

Программа воспитания МАОУ СОШ № 18 г. Липецка «Сегодня мы создаём наше завтра» на уровне общего образования строится на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

**Целью** воспитания в МАОУ СОШ № 18 г. Липецка провозглашается личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

В воспитании детей подросткового возраста **(ООО)** целевым приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;

- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогу его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;

- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;

- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;

- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;

- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;

- к здоровью как залогу долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;

- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

В этом возрасте особую значимость для детей приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст - наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

**Задачи**, которые мы перед собой ставим:

1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании учащихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

3) вовлекать учащихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;

7) организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;

8) организовывать профориентационную работу со школьниками;

9) организовать работу школьных бумажных и электронных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;

10) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

11) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

**Нормативно – правовое обеспечение** реализации программы воспитания МАОУ СОШ №18 г. Липецка « Сегодня мы создаём наше завтра»:

- Конвенция о правах ребенка (вступила в силу 02.09.1990).

- Конституция РФ (принята 12.12.1993; с изменениями на 01.07.2020).

- Семейный кодекс РФ (по состоянию на 25.01.2014; с изменениями на 06.02.2020).

- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

- Федеральный закон от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся».

- Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996р)

- Концепция государственной семейной политики в РФ на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 25.08.2014 №1618-р).

- Концепция развития дополнительного образования детей ( утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09. 2014 г. № 1726-р).

- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан в РФ на 2016-2020 гг.» (утверждена Правительством РФ от 30.12.2015 №1493).

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.01.2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»

- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

- Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (письмо Министерства Просвещения РФ от 12.05.2020 № ВБ-1011/08).

- Постановление Липецкой области от 20.07.2020 № 420 «О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 22 марта 2017 года № 127 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Липецкой области».

- СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73(с изменениями и дополнениями от 22.03.2017, 27.10.2020).

- СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 № 25 и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям (с изменениями и дополнениями от 22.03.2017).

- «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.3648-20», утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28.

- Нормативно – правовые документы МАОУ СОШ № 18 г. Липецка.

**Раздел 3. Виды, формы и содержание деятельности**

Школьное воспитание может осуществляться в самых разных сферах совместной деятельности детей и взрослых. В нашей школе они представлены в виде 13-ти модулей и делятся на инвариантные и вариативные модули (Приложение)

Инвариантные модули МАОУ СОШ № 18 г. Липецка:

• «Классное руководство»,

• «Школьный урок»,

• «Курсы внеурочной деятельности»,

• «Работа с родителями»,

• «Самоуправление»,

• «Профориентация».

Вариативные модули МАОУ СОШ № 18 г. Липецка:

• «Ключевые общешкольные дела»,

• «Детские общественные объединения»,

• «Профилактическая работа»,

• «Школьные медиа»,

• «Зал боевой славы»

• «Экскурсии, экспедиции, походы»,

• «Организация предметно-эстетической среды»,

• «Школьный спортивный клуб».

**3.1. Классное руководство**

Осуществляя классное руководство, педагог организует работу с классом; индивидуальную работу с учащимися класса; работу с учителями- предметниками; работу с родителями (законными представителями).

*Работа с классом*:

* участие класса в общешкольных мероприятиях;
* организация полезных дел в классе (классное самоуправление);
* проведение классных часов;
* работа по сплочению коллектива;
* составление карты интересов и увлечений учащихся.

*Индивидуальная работа с учащимися:*

- изучение личностных особенностей школьников;

- индивидуальная работа с портфолио учеников;

- мероприятия по коррекции поведения школьников;

- поддержка детей в решении проблем

*Работа с педагогами, преподающими в классе:*

*-* консультация с учителями-предметниками;

- участие в малых педсоветах по вопросам класса;

- привлечение учителей –предметников к участию в родительских собраниях.

*Работа с родителями учащихся или их законными представителями:*

- информирование родителей об успехах и проблемах учащихся;

- модерация отношений родителей с администрацией;

- организация родительских собраний;

- организация работы родительского комитета и взаимодействие с ним;

- привлечение родителей к участию в делах класса и школы.

**3.2. Школьный урок**

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает ориентацию на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями их воспитанников, ведущую деятельность. Все это в процессе организации учебной деятельности обеспечивает:

- установление взаимоотношений субъектов деятельности на уроке как отношений субъектов единой совместной деятельности, обеспечиваемой общими активными интеллектуальными усилиями;

- организацию на уроках активной деятельности учащихся, в том числе поисково-исследовательской, на разных уровнях познавательной самостоятельности (в этом и заключается важнейшее условие реализации воспитательного потенциала современного урока – активная познавательная деятельность детей);

- использование воспитательных возможностей предметного содержания через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе.

- использование ИКТ и дистанционных образовательных технологий обучения, обеспечивающих современные активности учащихся (программы – тренажеры, тесты, фильмы, обучающие сайты, уроки онлайн, видеолекции онлайн – конференции и т.д.)

**3.3. Курсы внеурочной деятельности**

Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется по направлениям развития личности, определяемым образовательным стандартом: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Миссия школы состоит в вовлечении школьников в интересную и полезную для них деятельность, в предоставлении возможностей для самореализации, личностного развития ребенка, для накопления опыта социально значимых отношений.

Каждое направление внеурочной воспитательной работы и ее тематическое наполнение направлено на обогащение опыта коллективного взаимодействия ребенка в различных видах деятельности. Это, без сомнений, дает колоссальный воспитательный эффект в целом.

**3.4. Работа с родителями**

Работа с родителями или законными представителями школьников проводится с целью привлечения их к совместной работе в свете требований ФГОС и обеспечивается установлением партнёрских отношений с семьёй каждого воспитанника. Формы участия родителей или законных представителей школьников в управлении образовательным учреждением: социальные заказчики образовательных услуг и исполнители дополнительных образовательных услуг; эксперты качества образования; защитники прав и интересов ребёнка.

Работа с родителями или законными представителями школьников обеспечивает формирование и развитие психолого-педагогической компетентности родительской общественности посредством различных форм просвещения и консультирования.

*На групповом уровне*:

- участие родителей в управлении школой: общешкольный родительский комитет, участвующий в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;

- вовлечение родителей или законных представителей школьников в образовательный процесс: классные родительские собрания (1-11 классы).

*На индивидуальном уровне*:

- работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;

- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;

- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;

- индивидуальные консультации родителей или законных представителей школьников со школьными специалистами, педагогами, администрацией c целью координации совместных усилий педагогов и родителей по вопросам реализации ФГОС ОО.

Диагностические методы работы с родителями или законными представителями, служащие развитию родительской зрелости: наблюдение, индивидуальная беседа, тестирование, анкетирование, анализ детских рисунков и рассказов воспитанников о семье, метод ранжирования.

Приоритетная форма организации работы с родителями - вовлечение родителей в событийное пространство школьной жизни через совместную деятельность родителей и учащихся.

**3.5. Самоуправление**

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации через участие в делах школы и класса и анализа проводимых дел.

Детское самоуправление в школе осуществляется через:

*На уровне школы*:

- через активную деятельность Совета учащихся МАОУ СОШ № 18 г. Липецка «Созвездие».

*На уровне классов:*

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся лидеров класса (старост), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с другими коллективами, учителями;

- через организацию на принципах самоуправления жизни групп класса, осуществляемую через систему распределяемых среди участников ответственных должностей.

*На индивидуальном уровне*:

- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ различного рода деятельности.

**3.6. Профориентация**

Профориентация предполагает сочетание трех направлений.

*Практическое знакомство ребенка с содержанием образовательной и профессиональной деятельности по тому или иному направлению:*

- социальная проба: погружение учащегося в профессию;

- экскурсия на предприятия города, знакомство с профессиональными компетенциями отдельных профессий;

- освоение основ профессии (робототехника и т.д.);

- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий;

- посещение дней открытых дверей в средних профессиональных организациях и ВУЗах.

*Информационная поддержка учащихся:*

- тематические классные часы;

- организация летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, реализация профориентационных программ;

- часы общение, которые направлены на подготовку к осознанному планированию и реализации профессионального будущего;

- профориентационные профильные проекты, участие в работе всероссийских профориентационных проектов «ПроеКТОриЯ»;

- участие в реализации муниципальной программы «Профориентация школьников: увлечение, профессия, успех»;

- участие в «Днях молодежного самоуправления» в администрации города и его структурных подразделениях;

- участие учащихся 9 классов в российском тестировании функциональной грамотности по модели PISA, по результатам которого каждый участник получает индивидуальные рекомендации.

*Активизирующие способы помощи ребенку в профессиональном выборе:*

- психолого –педагогическое сопровождение школьников;

- индивидуальные консультации педагога-психолога для учащихся и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии.

- участие во всероссийском проекте «Билет в будущее».

**3.7. Ключевые общешкольные дела**

Данный модуль школьной программы воспитания представляет собой систему условий, возможностей для саморазвития личности, образуемых субъектами этого пространства - детьми, педагогами, родителями.

Система ключевых общешкольных дел, обеспечивающих включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, активность и ответственность за происходящее в школе и окружающем мире.

Механизмами усиления воспитательного потенциала выступают ключевые общешкольные дела на нескольких уровнях.

*На внешкольном уровне*:

-ежегодное участие в городской воспитательной акции г. Липецка;

- праздник выпускников «Липецкик зори», «Свеча памяти»;

- праздник улицы А.П.Мистюкова;

- участие учащихся МАОУ СОШ № 18 г. Липецка в акциях, проектах, конкурсах муниципального, регионального и др. уровнях.

*На школьном уровне:*

- общешкольные праздники - ежегодно проводимые творческие дела: «День Знаний», День солидарности в борьбе с терроризмом (общешкольная линейка), «День самоуправления», «День матери», «Новый год», «День Защитника Отечества», цикл дел, посвящённых Дню Победы и т.д., связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами, в которых участвуют все классы школы;

- уход за стеллой им. И. Свиридова, ежегодный митинг 5 мая;

- церемонии награждения (по итогам полугодия, года) учащихся и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, за значительный вклад в развитие школы;

- творческие школьные конкурсы «Созвездие талантов»(или «Алло, мы ищем таланты!»), «Битва хоров», «От кутюр»

*На уровне классов:*

- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел.

*На индивидуальном уровне:*

- вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);

- индивидуальная помощь учащимся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;

- наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;

- при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

**3.8. Детские общественные объединения**

Действующие на базе МАОУ СОШ № 18 г. Липецка детские общественные объединения - это добровольные, самоуправляемые, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей:

- Отряд ЮИД МАОУ СОШ № 18 г. Липецка.

- Детско-юношеская пионерская организация МАОУ СОШ № 18 г. Липецка «Город Солнца».

- Первичная организация РДДМ МАОУ СОШ №18 г. Липецка;

- Добровольческий отряд МАОУ СОШ № 18 г. Липецка «Синяя птица»;

- Первичное детское объединение МАОУ СОШ № 18 г. Липецка «Орлята России»;

- юнармейский отряд МАОУ СОШ № 18 г. Липецка.

**3.9. Профилактическая работа**

В образовательной организации разработана Концепция по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних «Сегодня мы создаем наше завтра» и программа по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма МАОУ СОШ №18 г. Липецка «Зеленый свет».

В структуре Концепции обозначены три направления: организационно -методическое, диагностическое и профилактическое. В рамках диагностической работы осуществляется своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально - опасном положении, а также деятельность по их социально – педагогической реабилитации или предупреждению совершения ими правонарушений и общественноопасных деяний.

Деятельность, направленная на выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально – опасном положении системна и последовательна. Поэтому данная работа проводится классными руководителями совместно с педагогом-психологом и социальным педагогом. На начальном этапе классный руководитель осуществляет сбор информации об учащихся по показателям, проводит наблюдения. Именно первичная диагностика является необходимым инструментом для дальнейшей организации индивидуальной траектории школьника, где ведущая роль принадлежит классному руководителю.

В отдельных случаях при необходимости к работе классного руководителя подключается педагог-психолог, который составляет психолого-педагогическую карту подростка. В пределах своих компетенций с выявленными учащимися и их родителями (законными представителями) проводятся индивидуальные беседы при администрации школы, оказывается социально-психологическая и педагогическая помощь несовершеннолетним и семьям, применяя определенные методы воспитательного воздействия. При этом, из категории учащихся, которые систематически нарушают правопорядок как в школе, так и вне её, а также по информации, полученной из отделов полиции, формируются списки для представления на Совет профилактики.

*Целью* профилактической работы является создание условий системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, снижение тенденции роста противоправных деяний, сокращение фактов безнадзорности, правонарушений, преступлений, совершенных учащимися образовательного учреждения.

Основные *задачи* деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- проводить работу по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними;

- обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально - педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально - опасном положении;

- выявлять и пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

- обеспечить работу ШСП;

- оказывать помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

Межведомственное взаимодействие между школой и органами профилактики является одним из наиболее значимых условий эффективности индивидуальной коррекционной работы, социальной, психологической и педагогической поддержки, т.к. осуществляется комплекс мероприятий, направленных на правовое просвещение учащихся, проведении программных мероприятий по нравственному воспитанию, объединении усилий всех организаций, учреждений и служб, заинтересованных в решении проблемы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

*Целью* программы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма МАОУ СОШ № 18 г. Липецка «Зеленый свет» является создание условий для формирования у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах и воспитания грамотных и дисциплинированных участников дорожного движения.

Охрана жизни и здоровья детей предполагает организацию обучения правилам дорожного движения таким образом, чтобы у каждого субъекта учебно-воспитательного процесса (учителя, родителя или учащегося) сформировалась жизненно важная потребность не только в изучении, но и соблюдении правил дорожного движения.

*Задачи* программы:

- сформировать у учащихся устойчивые навыки соблюдения и выполнения правил дорожного движения;

- применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах, дорогах и во дворах;

- развивать у учащихся умение ориентироваться в дорожно - транспортных ситуациях;

- сформировать у учащихся сознательное и ответственное отношение к собственному здоровью, личной безопасности и безопасности окружающих;

- выработать у учащихся дисциплинированность и ответственность за свои действия на дороге;

- поддерживать у родителей обучающихся устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения;

- воспитывать дисциплинированность и сознательное выполнение правил дорожного движения, культуру поведения в дорожно - транспортном процессе.

**3.10. Школьные медиа**

Цель медиа в МАОУ СОШ № 18 г. Липецка - развитие коммуникативной культуры учащихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- *газета «До 18 и старше»,* на страницах которой освещаются наиболее интересные события жизни школы, участие учащихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях разного уровня, деятельность детских объединений и ученического самоуправления. Редакция газеты организует конкурсы рассказов, поэтических произведений, проводит круглые столы с обсуждением значимых учебных, социальных, нравственных проблем;

- *школьное телевидение «Вести 18»* - группа заинтересованных учащихся и педагогов, которые делают в МАОУ СОШ № 18 г. Липецка программу «Вести 18»;

- *интернет-группа* - разновозрастное сообщество учащихся и педагогов, поддерживающее интернет-сайт школы и группы в социальных сетях «ВКонтакте» с целью освещения деятельности школы в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к жизни школы, информационного продвижения ценностей школы и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой детьми, учителями и родителями могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы.

Участие учащихся в системе школьных медиа развивает такие важные личностные качества, как коммуникабельность, общую эрудицию, уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело, позволяет максимально проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности, влияет на профессиональное самоопределение.

**3.11. Зал боевой славы**

*Целью* деятельности Зала боевой славы является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

*Задачи* Зала боевой славы:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;

- активизирование роли Зала боевой славы в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;

- формирование личностного, эмоционально отношения к историческим фактам;

- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;

- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;

- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;

- воспитание познавательных интересов и способностей;

- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;

- пополнение фондов Зала боевой славы

*Направления работы*:

- использование материала Зала боевой славы для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность Зала боевой славы.

- проектно-исследовательская деятельность на базе Зала боевой славы

- организация экскурсий.

- организация работы с фондами Зала боевой славы (оформление книг учёта).

- участие в муниципальных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.

Школьный Зал боевой славы выполняет следующие *функции*:

- поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.

- методическая работа с педагогическим коллективом.

- организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

**3.12. Экскурсии, экспедиции, походы**

Осознавая важность экскурсий, экспедиций и походов в развитии личности учащихся, используются следующие формы воспитательной работы:

- пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах их классными руководителями и родителями: в музей, в театр, кинотеатр, бассейн, на предприятие, выезды на природу и т.д.;

- литературные, исторические, просветительские выезды, организуемые администрацией, педагогами и родителями учащихся в другие города и села для углубленного изучения биографий проживавших там российских поэтов и писателей, исторических событий, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны.

**3.13. Организация предметно-эстетической среды**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда МАОУ СОШ № 18 г. Липецка, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия;

- размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; картин определенного художественного стиля, знакомящего школьников с разнообразием эстетического осмысления мира; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.);

- озеленение пришкольной территории;

- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

**3.14. Школьный спортивный клуб**

Школьный спортивный клуб (далее - Клуб) является структурным подразделением образовательного учреждения, реализующим программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности: «Баскетбол», «Тренажерный зал», «Большой теннис», «Бассейн», «Карате Киокусенкай».

Клуб осуществляет свою деятельность в целях вовлечения учащихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

Основными задачами деятельности Клуба является:

- вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

- организация физкультурно – спортивной работы с учащимися во внеурочное время;

- участие в спортивных соревнованиях различного уровня;

- оказание содействия учащимся, членам спортивных сборных команд в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;

- пропаганда здорового образа жизни.

**Раздел 4. Основные направления самоанализа воспитательной работы**

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в МАОУ СОШ № 18 г. Липецка, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;

- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса являются:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников (педагогическое наблюдение, опрос, анализ).
2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых (беседа, анкетирование).

Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Итогом самоанализа результатов реализации школой программы воспитания является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу в дальнейшем.

Приложение 4

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**основного общего образования для 8-9-х классов**

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**средней общеобразовательной школы № 18 города Липецка**

**на 2024-2025 учебный год**

Учебный план основной образовательной программы основного общего образования (далее – учебный план) обеспечивает реализацию требований ФГОС ООО и ФОП ООО, определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности. Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с пунктом 22 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.В соответствии с п. 33.1 федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) учебный план (далее – учебный план) ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка обеспечивает реализацию требований ФГОС ООО и определяет:

- общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся;

- состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения);

- перечень учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;

- учебную нагрузку в соответствии с требованиями к организации образовательной деятельности к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Учебный план ООП ООО (п. 167.2 ФОП ООО):

- фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся;

- определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию;

- распределяет учебные предметы, курсы, модули по классам и учебным годам.

Учебный план включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, и составлен на 5-летний срок освоения. Обучение ведется на русском языке. Общий объем аудиторной работы обучающихся за пять учебных лет составляет 5338 академических часов.

*Обязательная часть* учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных для всех имеющих по данной программе государственную аккредитацию образовательных организаций, реализующих образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения (п. 167.5.1 ФОП ООО). В обязательную часть учебного плана входят следующие обязательные для изучения предметные области и учебные предметы:

|  |  |
| --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы |
| Русский язык и литература | Русский язык,  Литература |
| *Родной язык и родная литература* | *Родной язык и (или)государственный язык республики Российской Федерации,*  *Родная литература* |
| Иностранные языки | Иностранный язык  *Второй иностранный язык* |
| Математика и информатика | Математика,  Информатика |
| Общественно-научные предметы | История,  Обществознание,  География |
| Естественнонаучные предметы | Физика,  Химия,  Биология |
| Основы духовно-нравственной культуры народов России | Основы духовно-нравственной культуры народов России |
| Искусство | Изобразительное искусство,  Музыка |
| Технология | Труд (технология) |
| Физическая культура | Физическая культура |
| Основы безопасности и защиты Родины | Основы безопасности и защиты Родины |

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений из перечня, предлагаемого МАОУ СОШ №18 г. Липецка, включает учебные предметы, учебные курсы, учебные модули по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов (п. 33.1 ФГОС ООО).

Изучение учебных предметов обеспечено учебниками в соответствии с приказами Минпросвещения России о федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

**Учебный план 8-х классов МАОУ СОШ №18 г. Липецка,**

**осваивающих ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО**

**(приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями)),**

**на 2024-2025 учебный год** (5-дневная учебная неделя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметные области** | **Учебные**  **предметы**  **Классы** | **Количество часов в неделю/год** | | | | | | | | | | | |
| **2021-2022 уч.г.** | | **2022-2023 уч.г.** | | **2023-2024 уч.г.** | | **2024-2025 уч.г.** | | **2025-2026 уч.г.** | | **Всего в неделю/год** | |
| **5**  АБВ | **5**  ГДЕ | **6**  АБВ | **6**  ГД | **7**  АБВ | **7**  ГД | 8 АБВ | 8 ГД | 9 АБВ | 9 ГД | 9АБВ | 9ГД |
| *Обязательная часть* | | | | | | | | | | | | | |
| Русский язык и литература | Русский язык | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | 3/102 | | 3/102 | | 12/412 | 12/412 |
| Литература | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 | 2/68 | | 2/68 | | 7/240 | 7/240 |
| Родной язык и родная литература | Родной язык (русский) |  |  |  |  |  |  |  | | 0,5 | | 0,5 | 0,5 |
| Родная литература (русская) |  |  |  |  |  |  |  | | 0,5 | | 0,5 | 0,5 |
| Иностранные языки | Иностранный язык (англ.) | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 1/34 | 1/34 | 3/102 | | 3/102 | | 11/378 | 11/378 |
| *Второй иностранный язык (франц.)* |  |  |  |  |  |  | 1/34 | | 1/34 | | 2/68 | 2/68 |
| Математика и информатика | Математика | 3/105 | 3/105 | 4/140 | 4/140 |  |  |  | |  | | 7/245 | 7/245 |
| Алгебра |  |  |  |  | 1/34 | 1/34 | **2/68** | | 3/102 | | 6/204 | 6/204 |
| Геометрия |  |  |  |  | 1/34 | 1/34 | 2/68 | | 2/68 | | 5/170 | 5/170 |
| Вероятность и статистика |  |  |  |  | 1/34 | 1/34 | 1/34 | | 1/34 | | 3/102 | 3/102 |
| Информатика |  |  |  |  | 1/34 | 1/34 | 1/34 | | 1/34 | | 3/102 | 3/102 |
| Общественно-научные предметы | История | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | | 2/68 | | 10/344 | 10/344 |
| Обществознание |  |  | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | | 1/34 | | 4/137 | 4/137 |
| География | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | | 2/68 | | 8/274 | 8/274 |
| Естественно-научные предметы | Физика |  |  |  |  | 2/68 | 2/68 | 2/68 | | **2/68** | | 6/204 | 6/204 |
| Химия |  |  |  |  |  |  | 2/68 | | 2/68 | | 4/136 | 4/136 |
| Биология | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | | 2/68 | | 8/274 | 8/274 |
| Основы духовно-нравственной культуры народов России | Основы духовно-нравственной культуры народов России | 1/35 | 1/35 |  |  |  |  |  | |  | | 1/35 | 1/35 |
| Искусство | Музыка | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 |  | |  | | 3/104 | 3/104 |
| Изобразительное искусство | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | |  | | 4/138 | 4/138 |
| Технология | Труд (технология) | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | | 1/34 | | 7/242 | 7/242 |
| Основы безопасности и защиты Родины | Основы безопасности и защиты Родины |  |  |  |  |  | 1/34 | 1/34 | | 1/34 | | 2/68 | 3/102 |
| Физическая культура | Физическая культура | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | | 2/68 | | 10/344 | 10/344 |
| Итого | | **19/665** | **19/665** | **20/700** | **20/700** | **22/748** | **23/782** | **31/1054** | | **32/1055** | | **124/4222** | **125/4256** |
| *Часть, формируемая участниками образовательных отношений* | | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **9** | **2** | | **1** | | **33** | **32** |
| Русский язык и литература | Русский язык | 3/105 | 3/105 | 4/140 | 4/140 | 2/68 | 2/68 | - | | - | | 9/313 | 9/313 |
| Литература | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | - | | - | | 6/208 | 6/208 |
| Иностранные языки | Иностранный язык (англ.) | 2/70 | 1/35 | 2/70 | 1/35 | 3/102 | 2/68 | 1/34 | - | - | | 8/276 | 4/138 |
| *Второй иностранный язык (франц.)* |  |  |  |  |  |  | 1/34 | | - | | 1/34 | 1/34 |
| Математика и информатика | Математика | 3/105 | 3/105 | 2/70 | 3/105 | 3/102 | 3/102 | - | 1/34 | - | | 8/277 | 10/346 |
| Физическая культура и основы безопасности жизнедеятель-ности | Физическая культура |  | 1/35 |  |  |  |  | - | | - | |  | 1/35 |
| Черчение | |  |  |  |  |  |  |  | | 1/34 | | 1/34 | 1/34 |
| Итого | | **10/350** | | **10/350** | | **10/340** | **9/306** | **2/68** | | **1/34** | | **33/1142** | **32/1108** |
| Максимально допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной неделе) в соответствии с санитарными правилами и нормами | | **29** | | **30** | | **32** | | **33** | | **33** | | **157** | |
| Учебные недели | | **35** | | **35** | | **34** | | **34** | | **34** | | **172** | |
| Всего часов | | **1015** | | **1050** | | **1088** | | **1122** | | **1089** | | **5364** | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | Общее количество часов, освоенных учащимися (не менее 5267, не более 6020 за 5 лет обучения) (п. 18.3.1 ФГОС ООО) | |

Формы промежуточной аттестации учащихся в 2024-2025 учебном году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Учебный предмет | Форма промежуточной аттестации |
| 9 | Все предметы учебного плана | Годовая отметка как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, выставляемая целым числом в соответствии с правилами:  отметка «5» выставляется при среднем арифметическом 4,6 и более;  отметка «4» выставляется при среднем арифметическом 3,6 и до 4,5;  отметка «3» выставляется при среднем арифметическом 2,6 и до 3,5;  отметка «2» выставляется при среднем арифметическом менее 2,6. |

Принято с учетом мнения

школьного родительского комитета

МАОУ СОШ №18 г. Липецка

(протокол № 5 от 16.05.2024)

**Учебный план 9-х классов МАОУ СОШ №18 г. Липецка,**

**осваивающих ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО**

**(приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями)),**

**на 2024-2025 учебный год** (5-дневная учебная неделя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметные области** | **Учебные**  **предметы**  **Классы** | **Количество часов в неделю/год** | | | | | | | | | | |
| **2020-2021 уч.г.** | | **2021-2022 уч.г.** | | **2022-2023 уч.г.** | | **2023-2024 уч.г.** | | **2024-2025 уч.г.** | **Всего в неделю/год** | |
| **5**  АБВ | **5**  ГДЕ | **6**  АБВ | **6**  ГДЕ | **7**  АБВ | **7**  ГД | 8  АБВ | 8  ГД | 9 АБВГД | 9АБВ | 9ГД |
| *Обязательная часть* | | | | | | | | | | | | |
| Русский язык и литература | Русский язык | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 1/34 | 1/34 | 3/102 | 10/346 | 10/346 |
| Литература | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 | 2/68 | 6/207 | 6/207 |
| Родной язык и родная литература | Родной язык (русский) |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Родная литература (русская) |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Иностранные языки | Иностранный язык (англ.) | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 | **3/102** | 9/311 | 9/311 |
| *Второй иностранный язык (франц.)* |  |  |  |  |  |  | 1/34 | 1/34 | **1/34** | 2/68 | 2/68 |
| Математика и информатика | Математика | 3/105 | 3/105 | 4/140 | 4/140 | 3/105 | 2/70 | 3/102 | 3/102 | 6/204 | 19/656 | 18/621 |
| Алгебра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Геометрия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вероятность и статистика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Информатика |  |  |  |  | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 3/103 | 3/103 |
| Общественно-научные предметы | История | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 10/346 | 10/346 |
| Обществознание |  |  | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 4/138 | 4/138 |
| География | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 8/276 | 8/276 |
| Естественно-научные предметы | Физика |  |  |  |  | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | **2/68** | 6/206 | 6/206 |
| Химия |  |  |  |  |  |  | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 4/136 | 4/136 |
| Биология | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 8/276 | 8/276 |
| Основы духовно-нравственной культуры народов России | Основы духовно-нравственной культуры народов России | 1/35 | 1/35 |  |  |  |  |  |  |  | 1/35 | 1/35 |
| Искусство | Музыка | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 |  |  |  | 3/105 | 3/105 |
| Изобразительное искусство | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 |  | 4/139 | 4/139 |
| Технология | Труд (технология) | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 1/35 | 1/35 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 7/243 | 7/243 |
| Основы безопасности и защиты Родины | Основы безопасности и защиты Родины |  |  |  |  |  | 1/35 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 2/68 | 3/103 |
| Физическая культура | Физическая культура | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 10/346 | 10/346 |
| Итого | | **19/665** | **19/665** | **20/700** | **20/700** | **22/770** | **22/770** | **24/816** | **24/816** | **32/1055** | **117/4006** | **117/4006** |
| *Часть, формируемая участниками образовательных отношений* | | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **9** | **9** | **1** | **40** | |
| Русский язык и литература | Русский язык | 3/105 | 3/105 | 4/140 | 4/140 | 2/70 | 2/70 | 2/68 | 2/68 | - | 11/383 | 11/383 |
| Литература | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 1/34 | 1/34 | - | 7/244 | 7/244 |
| Иностранные языки | Иностранный язык (англ.) | 2/70 | 1/35 | 2/70 | 1/35 | 3/105 | 2/70 | 3/102 | 2/68 | - | 10/347 | 6/208 |
| *Второй иностранный язык (франц.)* |  |  |  |  |  |  | 1/34 | 1/34 | - | 1/34 | 1/34 |
| Математика и информатика | Математика | 3/105 | 3/105 | 2/70 | 3/105 | 3/105 | 4/140 | 2/68 | 3/102 | - | 10/348 | 13/452 |
| Физическая культура и основы безопасности жизнедеятель-ности | Физическая культура |  | 1/35 |  |  |  |  |  |  | - |  | 1/35 |
| Черчение | |  |  |  |  |  |  |  |  | 1/34 | 1/34 | 1/34 |
| Итого | | **10/350** | | **10/350** | | **10/350** | | **9/306** | | **1/34** | **40/1390** | |
| Максимально допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной неделе) в соответствии с санитарными правилами и нормами | | **29** | | **30** | | **32** | | **33** | | **33** | **157** | |
| Учебные недели | | **35** | | **35** | | **35** | | **34** | | **34** | **172** | |
| Всего часов | | **1015** | | **1050** | | **1120** | | **1122** | | **1089** | **5396**  Общее количество часов, освоенных учащимися  (не менее 5267, не более 6020 за 5 лет обучения) (п. 18.3.1 ФГОС ООО) | |

Формы промежуточной аттестации учащихся в 2024-2025 учебном году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Учебный предмет | Форма промежуточной аттестации |
| 9 | Все предметы учебного плана | Годовая отметка как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, выставляемая целым числом в соответствии с правилами:  отметка «5» выставляется при среднем арифметическом 4,6 и более;  отметка «4» выставляется при среднем арифметическом 3,6 и до 4,5;  отметка «3» выставляется при среднем арифметическом 2,6 и до 3,5;  отметка «2» выставляется при среднем арифметическом менее 2,6. |

Принято с учетом мнения

школьного родительского комитета

МАОУ СОШ №18 г. Липецка

(протокол № 5 от 16.05.2024)

Приложение 5

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

**Календарный учебный график**

**МАОУ СОШ № 18 г. Липецка**

**на 2024-2025 учебный год**

**(ООП ООО)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Начало**  **учебного года** | *02.09.2024* |
| **Окончание**  **учебного года** | *5-8 классы - 26.05.2024*  *9 классы - в соответствии с расписанием*  *государственной итоговой аттестации* |
| **Продолжительность учебного года** | *34 недели* |
| **Продолжительность четвертей** | **1 четверть**  8 недель (учебная деятельность)  *с 02.09.2024 по 25.10.2024*  **2 четверть**  8 недель (учебная деятельность)  *с 05.11.2024 по 28.12.2024*  **3 четверть**  11 недель (учебная деятельность)  *с 09.01.2024 по 28.03.2025*  **4 четверть**  7 недель (учебная деятельность)  *с 07.04.2025 по 26.05.2024* |
| **Сроки и продолжительность каникул** | **Каникулы осенние**  *с 26.10.2024 по 04.11.2024 (10 дней)*  *Начало второй четверти – 05.11.2024*  **Каникулы зимние**  *с 29.12.2024 по 08.01.2025 (11 дней)*  *Начало третьей четверти – 09.01.2025*  **Каникулы весенние**  *с 29.03.2025 по 06.04.2025 (9 дней)*  *Начало четвертой четверти – 07.04.2025*  **Каникулы летние**  *с 27.05.2025 по 31.08.2025\* (97 дней)* – 5-8 классы  *с 27.06.2025 по 21.08.2025\*\*(56 дней) -учащиеся, имеющие академическую задолженность* |
| **Сроки проведения промежуточной аттестации** | *05-16.05.2025 – 9 классы*  *12-22.05.2025 – 5-8 классы* |

\*- *с учетом 2 недель летней трудовой практики*

*\*\*- с учетом ликвидации академической задолженности*

**Приложение 1**

1. Режим работы МАОУ СОШ № 18 г. Липецка на 2024-2025 учебный год:
   1. Организация учебной деятельности: пятидневная рабочая неделя в одну смену.
   2. Выходной день – воскресенье; единый методический день – суббота.
   3. Начало учебных занятий в 8.00.
   4. Окончание учебных занятий: 13.40 (6 уроков), 14.35 (7 уроков);
   5. Продолжительность учебных занятий и перемен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Классы | Понедельник-пятница | Продолжительность  учебных занятий | Продолжительность  перемен |
| 5-9 | 1. 8.00-8.45  2. 8.55-9.40  3. 10.00-10.45  4. 11.05-11.50  5. 12.00-12.45  6. 12.55-13.40  7. 13.50-14.35 | 45 минут | 10 минут  20 минут  20 минут  10 минут  10 минут  10 минут |

**Приложение 2**

**Организация внеурочной деятельности**

**5 – 9 классы:**

1-4 четверти: начало занятий -15.00, окончание занятий -15.45.

Продолжительность занятий - 45 минут.

Приложение 6

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

**Календарный план воспитательной работы ООО (8, 9 классы)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАОУ СОШ № 18 г. ЛИПЕЦКА  НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД | | | | | |
| **Школьный урок** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | Сроки | | | Ответственные |
| Согласно индивидуальным планам работы учителей - предметников | | | | | |
| **Курсы внеурочной деятельности** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | Сроки | | | Ответственные |
| «Разговоры о важном» | 8, 9 | 1 учебный год | | | Классные руководители  8, 9 классов |
| «Киноуроки в школах России» | 8, 9 | 1 учебный год | | | Классные руководители  8, 9 классов |
| «Моя Россия – новые горизонты» (в рамках проекта «Билет в будущее») | 8, 9 | 1 учебный год | | | Классные руководители 8, 9 класса |
| **Классное руководство** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | Сроки | | | Ответственные |
| Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей | | | | | |
| **Ключевые общешкольные дела** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Сроки | Ответственные | |
| Участие в муниципальном проекте «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия» | | | | | |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | |
| События:  1 сентября: День знаний;  3 сентября: День окончания Второй мировой войны;  3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом;  5 сентября: Международный день благотворительности;  10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма  11 сентября: День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф.Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790):  21 сентября: Международный день мира;  21 сентября: День победы русских полков во главе с великим князем Д.Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве;  26 сентября: 175 лет со дня рождения российского ученого-физиолога И.П.Павлова (1849 – 1936);  27 сентября: День дошкольного работника;  28 сентября: 105 лет со дня рождения педагога В.А.Сухомлинского (1918 – 1970);  29 сентября: 120 лет со дня рождения российского писателя Н.А.Островского (1904 – 1936). | | | | | |
| День Знаний (общешкольная линейка) | 8, 9 | | 02 | Заместитель директора Мартынова В.А., педагог-организатор Щенова А.А. | |
| «Правила знаем и выполняем» (кл. часы о внутри школьном распорядке, правилах поведения в школе и Уставе школы, о поведениях в общественных местах, по профилактике ДТП и тд.) | 8, 9 | | 09 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Сгорая, плачут свечи» (линейка для 5-11 классов, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом | 8, 9 | | 03 | Заместитель директора Мартынова В.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Насонова О.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Международный день распространения грамотности (кл. час) | 8, 9 | | 09 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Праздник улицы А.П.Мистюкова | 8, 9 | | 07 | Заместитель директора Мартынова В.А., педагог-организатор Щенова А.А. | |
| «Мы команда одного корабля!» (кл .час (организация классного коллектива, распределение обязанностей; оформление классных уголков) | 8, 9 | | до 12 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Школьный месячник безопасности дорожного движения «Ты должен знать!» в рамках городской профилактической акции «Внимание – дети!» | 8, 9 | | 02-29 | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов, педагог – организатор Щенова А.А., руководитель отряда ЮИД Александров А.М. | |
| Школьная ярмарка «Осенние торжки» | 8, 9 | | 07 | Заместитель директора  Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Городская акция «Мир моих увлечений» | 8, 9 | | В течение месяца | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| VIII городской фестиваль школьных команд КВН «Кубок департамента образования» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Педагог - организатор Щенова А.А. | |
| Акция «Дорога глазами детей», «Зеленый огонек», «Знание – жизнь» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., руководитель отряда ЮИД Александров А.М.,  классные руководители 8, 9-х классов | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции «Моя Россия. Моя семья. Моя Победа» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Как прекрасна Земля и на ней человек!» (городской конкурс детского изобразительного творчества) | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| ОКТЯБРЬ | | | | | |
| События:  1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;  2 октября: Международный день социального педагога;  4 октября: День защиты животных;  5 октября: День учителя;  25 октября: Международный день школьных библиотек;  третье воскресенье октября (20.10.2024): День отца | | | | | |
| Концерт ко Дню Учителя | 8, 9 | | 05 | Заместитель директора Мартынова В.А., педагог-организатор Щенова А.А. | |
| День отца в России | 8, 9 | | 20 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Международный день школьных библиотек. Акция «Подари книгу» | 8, 9 | | 25 | Заведующая структурным подразделение (библиотека) Петрова О.В. | |
| Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (кл. час) | 8, 9 | | 27 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| VIII городской фестиваль школьных команд КВН «Кубок департамента образования» | Инициативная группа учащихся | | В соответствие с письмом ДО | Педагог – организатор Щенова А.А. | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции «Моя Россия. Моя семья. Моя Победа» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Городская акция «Мир моих увлечений» | 8, 9 | | В течение месяца | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Проект «Чистый класс» (уборка кабинетов) | 8, 9 | | В конце 1-й четверти | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| НОЯБРЬ | | | | | |
| События:  4 ноября: День народного единства;  10 ноября: День сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации;  20 ноября: День начала Нюрнбергского процесса;  24 ноября (последнее воскресенье ноября): День матери в России;последнее воскресенье ноября (26.10.2023): День матери;  30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации | | | | | |
| «На планете толерантности. Праздник доброты» (кл. час) | 8, 9 | | 16 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Весь мир начинается с Мамы!»  День матери в России | 8, 9 | | 24 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Насонова О.А., педагог-организатор Щенова А.А. | |
| VIII городской фестиваль школьных команд КВН «Кубок департамента образования» | Инициативная группа учащихся | | В соответствие с письмом ДО | Педагог –организатор Щенова А.А. | |
| «30 кадров» (старт) (городской фестиваль детского и юношеского киновидеотворчества) | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Зам. директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Проект «Город, где согревают сердца» (в рамках марафона добровольческих инициатив «Дари Добро!») | 8, 9 | | В течение месяца | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции «Моя Россия. Моя семья. Моя Победа» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| ДЕКАБРЬ | | | | | |
| События:  1 декабря: День математика;  3 декабря: День Неизвестного солдата;  3 декабря: Международный день инвалидов;  5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;  5 декабря: Битва за Москву в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;  9 декабря: День Героев Отечества;  10 декабря: День прав человека;  12 декабря: День Конституции Российской Федерации  27 декабря: День спасателя Российской Федерации. | | | | | |
| «3 декабря - День неизвестного солдата» (урок Мужества) | 8, 9 | | 03 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Насонова О.А. | |
| Международный день добровольцев (кл. час) | 8, 9 | | 05 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Насонова О.А. | |
| День Конституции Российской Федерации (кл. час) | 8, 9 | | 12 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Выставка новогодних композиций «Вместо елки букет» | 8, 9 | | 13 | Заместитель директора  Мартынова В.А.,  классные руководители 8, 9-х классов,  педагог-организатор Щенова А.А. | |
| «Созвездие талантов» (или «Алло, мы ищем таланты!») (школьный конкурс) | 8, 9 | | 26, 27 | Заместитель директора  Мартынова В.И.,  педагог-организатор Щенова А.А.,  классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Новогодний фейерверк» (классные часы, новогодние утренники) | 8, 9 | | 25-29 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Проекты «Город, где согревают сердца», «Маленькое сердце – большому городу» (в рамках марафона добровольческих инициатив «Дари Добро!») | 8, 9 | | В течение месяца | Заместитель директора Мартынова В.А., руководитель МО классных руководителей 5-11 классов  Лучина Т.Е., педагог – организатор Щенова А.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции «Моя Россия. Моя семья. Моя Победа» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9х классов | |
| Проект «Чистый класс» (уборка кабинетов) | 8, 9 | | В конце 2-й четверти | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| ЯНВАРЬ | | | | | |
| События:  1 января: Новый год;  7 января: Рождество Христово;  25 января: День российского студенчества;  26 января: Международный день без Интернета;  27 января: День освобождения Ленинграда от фашистской блокады;  27 января: День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста. | | | | | |
| «Аленький цветочек» (конкурс декоративно-прикладного искусства (школьный и муниципальный этапы) | 8, 9 | | До 18 | Заместитель директора Мартынова В.А.,  педагог – организатор Щенова А.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Международный день памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Урок Мужества | 8, 9 | | 25 -27 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Дорожная азбука» (школьный этап) | 8, 9 | | В соответствии с письмом ДО | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции «Моя Россия. Моя семья. Моя Победа» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | |
| События:  2 февраля: День воинской славы России;  7 февраля: Всемирный день балета;  8 февраля: День российской науки;  14 февраля: День книгодарения;  15 февраля: День памяти воинов-интернационалистов;  21 февраля: Международный день родного языка;  23 февраля: День защитника Отечества. | | | | | |
| День воинской славы России (кл. час, тематическая беседа) | 8, 9 | | 02 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| День российской науки (кл. час) | 8, 9 | | 08 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества (кл.час, спортивные состязания, квесты, викторины) | 8, 9 | | 21, 22 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции «Моя Россия. Моя семья. Моя Победа» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| МАРТ | | | | | |
| События:  8 марта: Международный женский день;  18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;  21 марта: Всемирный день поэзии;  25 марта: час Земли;  27 марта: Всемирный день театра. | | | | | |
| «Есть в марте день особый» (Мероприятия, посвященные Международному женскому дню) | 8, 9 | | 07 | Заместитель директора Мартынова В.А., педагог-организатор Щенова А.А. | |
| День воссоединения Крыма и России (кл. час) | 8, 9 | | 18 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Городской конкурс ораторского мастерства «Сила слова» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| Всероссийские Дни защиты от экологической опасности (старт) |  | | В соответствие с письмом ДО | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции «Моя Россия. Моя семья. Моя Победа» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Проект «Чистый класс» (уборка кабинетов) | 8, 9 | | В конце 3-й четверти | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| АПРЕЛЬ | | | | | |
| События:  7 апреля: Всемирный день здоровья;  12 апреля: День космонавтики;  19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками  в годы Великой Отечественной войны;  22 апреля: Международный день Матери-Земли;  27 апреля: День российского парламентаризма | | | | | |
| «Космос – это мы». День космонавтики (12.04) Гагаринский урок. | 8, 9 | | 12 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Георгиевская ленточка: Я помню! Я горжусь!» (акция) | 8, 9 | | с 22 | Заместитель директора  Мартынова В.А.,  классные руководители 8, 9-х классов | |
| Всемирный день Земли (классный час) | 8, 9 | | 22 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Чистый город» (городская экологическая акция) | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках городской воспитательной акции «Моя Россия. Моя семья. Моя Победа» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Зеленая Россия», «Чистый город» (городской экологический проект «Чистые игры» в рамках всероссийского субботника) | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| МАЙ | | | | | |
| События:  1 мая: Праздник Весны и Труда;  9 мая: День Победы;  18 мая: Международный день музеев;  19 мая: День детских общественных организаций России;  24 мая: День славянской письменности и культуры. | | | | | |
| Общешкольная линейка «Бессмертный полк. Помним… Чтим… Гордимся…» | 8, 9 | | 08 | Заместитель директора  Мартынова В.А., педагог – организатор Щенова А.А.,  классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Из года в год, из класса в класс ведёт неслышно время нас» (итоговые линейки по окончанию учебного года) | 8, 9 | | 20-26 | Заместитель директора  Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| «Внимание – дети!» (профилактические мероприятия) | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора  Мартынова В.А.,  классные руководители 8, 9х классов | |
| Подведение итогов мероприятий в рамках городской воспитательной акции | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Проект «Чистый класс» (уборка кабинетов) | 8, 9 | | В конце 4-й четверти | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| ИЮНЬ, ИЮЛЬ, АВГУСТ | | | | | |
| События:  1 июня: Международный день защиты детей;  5 июня: День эколога;  6 июня: День русского языка;  12 июня: День России;  22 июня: День памяти и скорби;  27 июня: День молодежи.  8 июля: День семьи, любви и верности;  27 июля (последнее воскресенье июля): День военно-морского флота.  9 августа: День физкультурника;  22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;  25 августа: День воинской славы России;  27 августа: День российского кино. | | | | | |
| Летняя трудовая практика | 8 | | Согласно графику | Заместитель директора  Мартынова В.А., классные руководители 8 классов | |
| **Экскурсии, экспедиции, походы** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Сроки | Ответственные | |
| Пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах их классными руководителями и родителями: в музей, в театр, кинотеатр, бассейн, на предприятие, выезды на природу и т.д.; | 8, 9 | | В течение года | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| Литературные, исторические, просветительские выезды, организуемые администрацией, педагогами и родителями учащихся в другие города и села для углубленного изучения биографий проживавших там российских поэтов и писателей, исторических событий, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны. | 8, 9 | | В течение года | Заместитель директора Мартынова В.А., классные руководители 8, 9-х классов | |
| **Организация предметно – пространственной среды** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Сроки | Ответственные | |
| Осеннее оформление школы | 8, 9 | | 30.08.2024 | Заместитель директора  Мартынова В.А.,  Старшая вожатая Душкина Ю.А. | |
| «Спасибо, любимый учитель..» (выставка поздравительных открыток (А3) | 8, 9 | | 02.10.2024 | Классные руководители 8, 9-х классов,  учитель рисования Кикина И.В. | |
| Зимний калейдоскоп  (выставка рисунков (А3) | 8, 9 | | 04.12.2024 | Классные руководители 8, 9-х классов,  учитель рисования Кикина И.В. | |
| Оформление школы к Новому году | 8, 9 | | 08.12.2024 | Классные руководители 8, 9-х классов,  педагог – организатор Щенова А.А. | |
| «России верные сыны» (выставка рисунков (А3) | 8, 9 | | 12.02.2025 | Классные руководители 8, 9-х классов,  учитель рисования Кикина И.В. | |
| Весеннее оформление школы | 8, 9 | | 28.02.2025 | Классные руководители 8, 9-х классов,  педагог – организатор Щенова А.А. | |
| «Весенний переполох» (выставка рисунков (А3) | 8, 9 | | 01.03.2025 | Классные руководители 8, 9-х классов,  учитель рисования Кикина И.В. | |
| «Память священна» (выставка рисунков ко Дню Победы (А3) | 8, 9 | | 22.04.2025 | Классные руководители 8, 9-х классов,  учитель рисования Кикина И.В. | |
| **Работа с родителями** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Сроки | Ответственные | |
| Родительское собрание | 8, 9 | | 26, 27.09.2024 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Заседание школьного родительского комитета | 8, 9 | | 16, 17.10.2024 | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| Родительское собрание | 8, 9 | | 14.11.2024 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Заседание школьного родительского комитета | 8, 9 | | 18,19.12.2024 | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| Родительское собрание | 8, 9 | | 16.01.2025 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Заседание школьного родительского комитета | 8, 9 | | 19,20.03.2025 | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| Родительское собрание | 8, 9 | | 17.04.2025 | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Заседание школьного родительского комитета | 8, 9 | | 15, 16.05.2025 | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках Календаря профилактических недель | 8, 9 | | В соответствие с приказом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., социальный педагог, педагоги – психологи | |
| Деятельность Ассамблеи родительской общественности г. Липецка | Председатель ШРК | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| IХ Фестиваль родительских инициатив | Инициативная группа родителей | | Октябрь 2024 года – октябрь 2025 года | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| **Самоуправление** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Сроки | Ответственные | |
| Самоуправление на уровне класса (по индивидуальному плану класса) | | | | | |
| Общее собрание Совета учащихся «Созвездие» | 8, 9 | | 17.09.2024 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Насонова О.А., педагог-организатор Щенова А.А., классные руководители 8, 9 классов | |
| Организационное заседание городского Совета лидеров ученического самоуправления и детского движения | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| Собрание  сектора Совета учащихся «Созвездие» (по направлению) | 8, 9 | | 23 - 26.09.2023 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Насонова О.А., педагог-организатор Щеова А.А. | |
| Собрание  сектора Совета учащихся «Созвездие» (по направлению) | 8, 9 | | 19 - 22.11.2023 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Насонова О.А., педагог-организатор Щенова А.А. | |
| Организация и проведение открытого форума-фестиваля лидеров ученического самоуправления «Диалог цивилизаций» | 8, 9 | | Ноябрь 2024 года | Педагог-организатор  Щенова А.А. | |
| «Лидер XXI века» | 8, 9 | | В соответствие с письмом ДО | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Насонова О.А., педагог-организатор Щенова А.А. | |
| Общее собрание Совета учащихся «Созвездие» | 8, 9 | | 22.01.2025 | Советник директора по воспитанию и взаимодей-ствию с детскими обще-ственными объединениями Насонова О.А., актив уче-нического самоуправления, классные руководители 8, 9 классов | |
| Организация участия во Всероссийской программе «Ученическое самоуправление» | 8, 9 | | Январь – март 2025 года | Заместитель директора Мартынова В.А. | |
| Конкурс лидеров ученического самоуправления | 8, 9 | | В соответствии с письмом ДО | Педагог-организатор  Щенова А.А. | |
| «День рождения городского Совета лидеров» | 8, 9 | | В соответствии с письмом ДО | Педагог-организатор  Щенова А.А. | |
| Собрание  сектора Совета учащихся «Созвездие» (по направлению) | 8, 9 | | 11 - 14.02.2025 | Советник директора по воспитанию и взаимодей-ствию с детскими обще-ственными объединениями Насонова О.А., актив уче-нического самоуправления | |
| Собрание  сектора Совета учащихся «Созвездие» (по направлению) | 8, 9 | | 08 - 11.04.2025 | Советник директора по воспитанию и взаимодей-ствию с детскими обще-ственными объединениями Насонова О.А., актив уче-нического самоуправления | |
| Общее собрание Совета учащихся «Созвездие» | 8, 9 | | 20.05.2025 | Советник директора по воспитанию и взаимодей-ствию с детскими обще-ственными объединениями Насонова О.А., актив уче-нического самоуправления | |
| Организация деятельности городского Совета лидеров ученического самоуправления и детского движения | 8, 9 | | В течение года | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Кушникова О.Н., педагог-организатор Щенова А.А. | |
| **Профилактическая работа** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Сроки | Ответственные | |
| В рамках концепция деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МАОУ СОШ №18 г. Липецка «Мир, который построю я» | | | | | |
| Контроль за посещаемостью учащихся | 8, 9 | | Ежедневно | Классные руководители 8, 9-х классов | |
| Индивидуальная  профилактическая  работа с детьми  «группы риска» и  детьми, находящимися  на классном контроле | 8, 9 | | В течение года | Классные руководители 8, 9-х классов, педагог – психолог и социальный педагог Саргсян А.М. | |
| Осуществление межведомственного  взаимодействия с учреждениями спорта,  правоохранительными  органами, медицинскими  учреждениями в процессе организации профилактической работы | 8, 9 | | В течение года | Администрация МАОУ СОШ № 18 г. Липецка | |
| Выявление несовершеннолетних и семей, с которыми необходима профилактическая работа | 8, 9 | | В течение года | Классные руководители  8, 9-х классов, педагог – психолог и социальный педагог Саргсян А.М. | |
| Деятельность ШСП «Радуга»  (по отдельно разработанному  планированию) | 8, 9 | | В течение года | Социальный педагог Саргсян А.М. | |
| Заседание Совета профилактики | 8, 9 | | Согласно  планированию | Заместитель директора Мартынова В.А., социальный педагог Саргсян А.М. | |
| Мониторинг занятости дополнительным образованием обучающихся, по отношению к которым организована индивидуально-профилактическая работа, а также обучающихся, семьи которых находятся в сложной жизненной ситуации | 8, 9 | | В течение года | Классные руководители  8, 9-х классов, социальный педагог Саргсян А.М. | |
| Организация и проведение мероприятий в рамках Календаря профилактических недель | 8, 9 | | В соответствие с приказом ДО | Заместитель директора Мартынова В.А., социальный педагог Широких О.А. | |
| В рамках программы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма  МАОУ СОШ №18 г. Липецка «Зеленый свет» (отдельное планирование работы по ПДДТТ) | | | | | |
| Оформление классных уголков | 8, 9 | | Сентябрь 2023 года | Классные руководители 8, 9 классов | |
| Практическая работа «Отработка с учащимися безопасного маршрута  следования от дома до школы и обратно по карте», размещение карты-маршрута в дневнике учащихся. | 8, 9 | | Сентябрь 2023 года | Классные руководители 8, 9 классов | |
| Проведение классных часов по ПДД | 8, 9 | | В течение года | Классные руководители 8, 9 классов | |
| Организация встреч с работниками ГБДД | 8, 9 | | В течение года | Классные руководители 8, 9 классов | |
| Участие в проектах, акциях, конкурсах, флешмобах и т.д. | 8, 9 | | В течение года | Классные руководители 8, 9 классов | |
| **Профориентация** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Сроки | Ответственные | |
| Участие в муниципальном проекте «Профориентация школьников: увлечение – профессия – успех» | | | | | |
| Взаимодействие с государственными, муниципальными структурами и организациями по вопросам подготовки профориентационных мероприятий и участия в них учащихся 8, 9 классов | 8, 9 | | В течение учебного года | Администрация МАОУ СОШ № 18 г. Липецка | |
| Освещение актуальных вопросов профориентационной работы с учащимися 8, 9 классов на официальном сайте школы | 8, 9 | | В течение учебного года | Администрация МАОУ СОШ № 18 г. Липецка | |
| **Детские общественные объединения** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Ориентировочное время проведения | Ответственные | |
| **Первичная организация РДДМ МАОУ СОШ №18 г. Липецка** | | | | | |
| Реализация проектов РДДМ «Движение первых», участие в конкурсах | 8, 9 | | В течение года | Руководитель первичного отделения РДДМ «Движение первых» МАОУ СОШ № 18 г. Липецка Кушникова О.Н. | |
| Собрание первичной организации РДДМ «Движение первых» МАОУ СОШ №18 г. Липецка | Актив РДДМ | | 13.09.2024  21.11.2024  24.01.2025  10.04.2025  21.05.2025 | Руководитель первичного отделения РДДМ «Движение первых» МАОУ СОШ № 18 г. Липецка Кушникова О.Н. | |
| **Добровольческий отряд МАОУ СОШ № 18 г. Липецка «Синяя птица»** | | | | | |
| Согласно индивидуальному плану добровольческого отряда МАОУ СОШ № 18 г. Липецка «Синяя птица» | | | | | |
| **Юнармейский отряд МАОУ СОШ № 18 г. Липецка (на базе 5Г, 7В класса)** | | | | | |
| Согласно индивидуальному плану юнармейского отряда МАОУ СОШ № 18 г. Липецка (на базе 5Г, 7В класса) | | | | | |
| **Школьные медиа** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Ориентировочное время проведения | Ответственные | |
| Выпуск школьной газеты «До 18 и старше» | Корреспонденты - учащиеся | | Сентябрь 2024 года,  октябрь 2024 года,  ноябрь 2024 года,  декабрь 2024  (2 выпуска),  февраль 2025 года,  март 2025 года,  апрель 2025 года,  май 2025 года,  июнь 2025 года. | Заведующая структурным подразделением (библиотека) Петрова О.В | |
| Размещение актуальной информации на сайте школы, на социальной странице «ВКонтакте» |  | | Ежемесячно | Заместитель директора Пустовалов П.В., заместитель директора Мартынова В.А. | |
| Размещение актуальной информации на экранах школы |  | | Еженедельно | Педагог – организатор Щенова А.А. | |
| Размещение газеты на общешкольном стенде, сайте школы, в группе «ВКонтакте» |  | | Ежемесячно | Заместитель директора Пустовалов П.В., заместитель директора Мартынова В.А., заведующая структурным подразделением (библиотека) Петрова О.В | |
| Городской конкурс школьных информационных изданий |  | | Февраль – апрель 2025 года | Заведующая структурным подразделением (библиотека) Петрова О.В | |
| Выпуск школьной программы новостей «Вести 18» | Инициативная группа учащихся 8, 9-х классов | | 1 раз в четверть | Педагог – организатор Щенова А.А. | |
| «30 кадров» (старт) (городской фестиваль детского и юношеского киновидеотворчества) | Инициативная группа учащихся 8, 9-х классов | | В соответствие с письмом ДО | Классные руководители 5-7-х | |
| **Зал боевой славы** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Ориентировочное время проведения | Ответственные | |
| Согласно индивидуальному плану работы Зала боевой славы | | | | | |
| Театральная студия «Лицедеи» | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Ориентировочное время проведения | Ответственные | |
| Согласно индивидуальному плану работы театральной студии «Лицедеи» | | | | | |
| **Школьный спортивный клуб** | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | Ориентировочное время проведения | Ответственные | |
| Согласно индивидуальному плану работы школьного спортивного клуба «Курс на спорт» | | | | | |

Приложение 7

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

План (недельный объём) курсов внеурочной деятельности

основного общего образования МАОУ СОШ № 18 г. Липецка

(7- 9 классы) на 2024 - 2025 учебный год\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления развития личности | Формы внеурочной деятельности | Количество часов по классам | |
| 8 | 9 |
| Общеинтеллектуальное |  |  |  |
| Общекультурное |  |  |  |
|  |
| Спортивно-оздоровительное |  |  |  |
| Духовно-нравственное | «Разговоры о важном» | 1 | 1 |
| «Киноуроки в школах России» | 1 | 1 |
| Социальное | «Моя Россия – новые горизонты» (в рамках проекта «Билет в будущее») | 1 | 1 |
|  | ИТОГО | 3 | 3 |

\* *время, отведенное на организацию мероприятий внеурочной деятельности разной направленности, было распределено таким образом:*

*- на воспитательные мероприятия, работу ученических коллективов — 2-3 часа в неделю;*

*- на подготовку к конкурсам, смотрам, праздникам, конференциям, участие в общественно полезных практиках и других формах на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений — 2-3 часа в неделю.*

Промежуточная аттестация курсов внеурочной деятельности среднего общего образования МАОУ СОШ № 18 г. Липецка (8, 9-е классы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование курса внеурочной деятельности | Форма проведения | Форма промежуточной аттестации | Система оценивания |
| «Разговоры о важном» | Курс | Беседа | «зачет / незачет» |
| «Моя Россия – мои горизонты» (в рамках проекта «Билет в будущее») | Курс | Анкетирование, участие в мероприятиях | «зачет / незачет» |
| «Киноуроки в школах России» | Курс | Участие в социальной активности | «зачет / незачет» |

Приложение 8

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

Кадровое обеспечение

реализации основной образовательной программы

основного общего образования

(2024-2025 учебный год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Должностные обязанности | Количество работников в ОУ (требуется/  имеется) | Уровень квалификации работников ОУ | |
| Требования к уровню квалификации | Фактический |
| руководитель образовательного учреждения  *Шведун Денис Владимирович* | обеспечивает системную образовательную и административно- хозяйственную работу образовательного учреждения | 0/1 | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профес - сиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педа - гогических или руководящих должностях не менее 5 лет | высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального  управления и менеджмента (профессиональная переподготовка в «Менеджмент организации»); стаж работы на педагогических должностях – 25 лет, на руководящих должностях – 18 лет |
| заместители руководителя  *Самойлова Е.А.*  *Пустовалов П.В.*  *Цой И.В.*  *Мартынова В.А.* | координирует работу учителей, разработку учебно - методической и иной документации. Обеспечивает совершенствован ие методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса | 0/4 | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономикии стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет | 100% заместителей директора имеют высшее профессиональное образование Цой И.В., Самойлова Е.А. имеют стаж педагогической работы – от 5 до 25 лет, стаж руководящей должности - от 1 до 15, Пустовалов П.В. имеет стаж педагогической работы – 12 лет, стаж руководящей должности - 12 лет. Мартынова В. А. имеет высшее профессиональное образование, стаж работы 11 лет. Обеспечено повышение квалификации и переподготовки по программе «Менеджмент в образовании» |
| учитель | осуществляет обучение и воспитание учащихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ | 0/38 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы | 100% учителей - высшее профессиональное образование по направлению подготовки в области, соответствующей преподаваемому предмету |
| педагог-психолог  *Саргсян А.М.*  *Рослкова Е.В.* | осуществляет профессиональну ю деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия учащихся | 0/2 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъ - явления требований к стажу работы | высшее профессиональное образование по специальности: специальная психология, стаж работы от 2 до 8 лет |
| преподаватель- организатор основ безопасности и защиты Родины  *Александров А.М.* | осуществляет обучение и воспитание учащихся с учѐтом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит учебные, в том числе внеурочные, занятия, используя разнообразные формы, приѐмы, методы и средства обучения | 0\1 | высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы либо, среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет | высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО  ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» «Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО» 24ч., 03.07.2024 |
| заведующая структурным подразделением – библиотекой  *Петрова О.В.* | обеспечивает доступ учащихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно- нравственном воспитании, профориентации и социализации,  содействует формированию информационной компетентности учащихся. | 0/1 | высшее или среднее профессиональ-ное образование по специальности «Библиотечно- информационная деятельность» | высшее  профессиональное образование по специальности «Библиотечно- информационная деятельность»  АНО ДПО "Институт современного образования" «Библиотечно-педагогическое обеспечение в образовательных организациях согласно ФГОС и реализации профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» 108ч, 28.04.2023  ФГ БОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» «Музей образовательной организации: создание, учет и хранение, паспортизация, оформление экспозиции и создание экскурсии» 72ч, 28.04.2023 |

Приложение 9

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

Сведения о педагогических работниках,

реализующих в 2024-2025 учебном году ФГОС ООО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Уровень, вид, образования,  подвид дополнитель  ного образования,  специаль  ность, профессия | фамилия,  имя,  отчество | занимаемая должность | какое образовательное учреждение окончил, год окончания, специальность, квалификация по документу об образовании | сведения о повышении квалификации (или) профессиональной переподготовке (образовательная организация, наименование образовательной программы, дата выдачи документа о квалификации) | Стаж работы  на 01.09.2024 | | | ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория |
| всего | в т.ч.  педагогической работы | |
| всего | в т.ч. по указ. предм |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | иностранный язык (англ.) | **Буракова Алина Игоревна**  **15.01.2001** | учитель иностранного языка | Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского  2024  Специальность:  педагогическое образование с двумя профилями подготовки, бакалавр | **-** | 0 | 0 | 0 | б/к |
| 2 | иностранный язык (англ., франц.) | **Короткова Виктория Викторовна**  **21.01.1990** | учитель иностранного языка | Липецкий государственный педагогический  2012  Специальность:  иностранный язык | ГБОУ ДПО ГМЦ Департамента образования и науки города Москвы  «Эффективные стратегии и алгоритмы выполнения заданий высокого уровня сложности раздела "Грамматика и лексика" по учебному предмету Английский язык»  24ч., 11.11.2022  ГАОУ ВО Московский городской педагогический университет  «Создание видеоуроков для реализации обучения английскому языку в медиаклассе»  36ч., 29.05.2024 | 13 | 13 | 13 | Первая  24.02.2021 |
| 3 | иностранный язык (англ.) | **Лапина Ирина Евгеньевна**  **26.06.1961** | учитель иностранного языка | Туркменский государственный университет им. А.М. Горького  1983  Специальность:  иностранный язык | АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования»  Актуальные вопросы преподавания английского языка в условиях реализации обновленного ФГОС ООО  72ч, 07.02.2023 | 28 | 28 | 28 | Первая  21.04.2023 |
| 4 | иностранный язык (англ.) | **Лучина Татьяна Евгеньевна**  **28.07.1979** | учитель иностранного языка | Липецкий государственный педагогический университет  2001  Специальность:  русский язык, литература, английский язык,  учитель русского языка, литературы, английского языка | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Формирование профессиональных компетенций учителя иностранного языка в условиях введения профессионального стандарта «Педагог» и реализации ФГОС НОО, ООО и СОО»  17.11.2021, 108ч  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Формирование профессиональных компетенций учителя иностранного языка (английский язык) в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»  72ч, 04.04.2024 | 19 | 15 | 15 | Высшая  26.02.2020  УО  №1150 от  16.08.2022 |
| 5 | иностранный язык (англ.) | **Самченко Наталья Анатольевна**  **7.11.1974** | учитель иностранного языка | Красноярский государственный педагогический университет  1997  Специальность:  учитель английского и немецких языков | **Профессиональная переподготовка**  Управление образованием  520ч, 2019  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Формирование профессиональных компетенций учителя иностранного языка в условиях реализации ФГОС ООО и СОО»  25.06.2021, 108ч  ГАУДПО ЛО «ИРО»  «Иноязычное образование: реализация требований обновленных ФГОС и ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО»  72ч, 22.03.2024 | 26 | 26 | 26 | Соответствие занимаемой должности 31.01.2024 |
| 6 | иностранный язык (англ.) | **Шкатова Виктория Владимировна**  **10.10.2000** | учитель иностранного языка | Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского  2023  Специальность:  педагогическое образование с двумя профилями подготовки, бакалавр | НИУ «Высшая школа экономики»  «Управление качеством образования: инновационные технологии развития цифровых предметных компетенций современного учителя английского языка через участие в Международной олимпиаде учителей-предметников «ПРОФИ-2023»  36ч., 07.11.2023  ФГАОУ ВО «МФТИ (НИУ)» «Организация проектной деятельности в рамках ФГОС основного общего и среднего образования»  72ч., 15.02.2024  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Формирование профессиональных компетенций учителя иностранного языка (английский язык) в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»  72ч, 04.04.2024 | 3 | 3 | 3 | Первая  28.11.2023 |
| 7 | иностранный язык (англ.) | **Хальзева Анастасия Андреевна**  **18.03.1990** | учитель иностранного языка |  | ГАУ ДПО Липецкой области «Институт развития образования»  «Педагогическое проектирование и дизайн современного урока»  48ч., 15.02.2023  ГБОУ ДПО Псковский областной институт повышения квалификации работников образования  «Личное и профессиональное развитие классного руководителя»  72ч., 19.03.2024 | 10 | 9 | 9 | Высшая  27.10.2022 |
| 8 | иностранный язык (англ.) | **Цой Ирина Валерьевна**  **22.07.1979** | учитель иностранного языка,  заместитель директора | Узбекский государственный университет мировых языков  2001  Специальность:  романо-германская филология,  английский язык, учитель английского языка | ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»  **«Система управления методической службой региона:** изменение структуры и содержания на основе показателей мотивирующего мониторинга»  16ч., октябрь 2022  ГАОУ ДПО г.Москвы «Корпоративный университет московского образования»  «Взаимообучение городов. Модуль 1. **Инструменты управления современной Школой»**  16ч, 20.12.2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Формирование профессиональной компетенции учителя иностранного языка (английский язык) в условиях реализации требований обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО»  108ч, 28.04.2023 | 24 | 24 | 24 | Высшая  21.12.2020  УО  №1081 от 20.08.2018  МП  (почётная)  №262/н  27.08.2021 |
| 9 | русский язык, литература | **Басиева Ангелина Сослановна**  **29.11.1998** | учитель русского языка и литературы | Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского  2021  Специальность:  русский язык и литература,  бакалавр | ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования»  «Оценивание ответов на задания всероссийских проверочных работ. Русский язык.5-8классы»  36ч, 05.05 2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Развитие функциональной грамотности обучающихся основной школы в рамках реализации обновлённых ФГОС ООО»  108ч, 24.11.2022  ФГБНУ «Институт стратегии развития образования»  Преподавание русского языка, литературного чтения, литературы, родных языков и родных литератур в условиях введения ФООП  24ч, 30.11.2023 | 3 | 3 | 3 | Соответствие занимаемой должности 31.01.2024 |
| 10 | русский язык, литература | **Драгалина Ирина Александровна**  **03.07.1980** | учитель русского языка и литературы, МХК | Липецкий государственный педагогический университет  2010  Специальность:  русский язык и литература,  учитель русского языка и литературы | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Формирование профессиональных компетенций учителя русского языка и литературы в условиях введения профессионального стандарта «Педагог» и реализации ФГОС ООО и СОО»  17.11.2021, 108ч  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя русского зыка и литературы»»  72ч, 04.04.2024  ГАУДПО ЛО «ИРО»  «Подготовка экспертов предметных комиссий при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования 2024 года» (русский язык)  27.02.2024, 36ч. | 17 | 16 | 16 | б/к  ДО  №821-к от 11.09.2020 |
| 11 | русский язык, литература | **Ермилова Татьяна Сергеевна**  **12.12.1970** | учитель русского языка и литературы | Тамбовский государственный педагогический институт  1993  Специальность: учитель русского языка и литературы | ГАУДПО ЛО «ИРО»  «Совершенствование предметных компетенций учителей русского языка и литературы при подготовке к написанию итогового сочинения и его оцениванию»  18.11. 2021,16ч  ГАУДПО ЛО «ИРО»  «Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе»  16.12.2021,16ч  ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования»  «Оценивание ответов на задания всероссийских проверочных работ. Русский язык.5-8классы»  36ч, 05.05 2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Совершенствование процесса преподавания русского языка и литературы в условиях реализации требований обновленных ФГОС ООО»  108ч, 28.04.2023  ФГБНУ «Институт стратегии развития образования»  Преподавание русского языка, литературного чтения, литературы, родных языков и родных литератур в условиях введения ФООП  24ч, 30.11.2023 | 32 | 32 | 32 | Высшая  31.01.2024  ДО  №234-к от 25.03.2022 |
| 12 | русский язык, литература | **Козлова**  **Кристина Николаевна**  **06.07.1996** | учитель русского языка и литературы | Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского  2020  Специальность:  русский язык и литература,  бакалавр | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя русского зыка и литературы»»  72ч, 04.04.2024 | 6 | 4 | 4 | Первая  27.10.2022 |
| 13 | русский язык, литература | **Насонова Ольга Александровна**  **04.02.2000** | учитель русского языка и литературы | Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского  2022  Специальность:  педагогическое образование с двумя профилями подготовки,  бакалавр | ГАУДПО ЛО «ИРО»  Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя  36 ч, 21.08.2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  Совершенствование профессиональных компетенций преподавателей предмета «ОРКСЭ» и «ОДНКНР» в условиях реализации ФГОС  72 ч, 07.11.2023  ФГБНУ «Институт стратегии развития образования»  Преподавание русского языка, литературного чтения, литературы, родных языков и родных литератур в условиях введения ФООП  24ч, 30.11.2023 | 3 | 3 | 3 | Соответствие занимаемой должности 31.01.2024 |
| 14 | русский язык, литература | **Пронина Виктория Александровна**  **09.04.2002** | учитель русского языка и литературы | Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского  2024  Специальность:  педагогическое образование с двумя профилями подготовки,  бакалавр | - | 1 | 1 | 1 | б/к |
| 15 | русский язык и литература | **Слемзина**  **Светлана Викторовна**  **15.06.1972** | учитель русского языка и литературы | Елецкий государственный педагогический институт  1994  Специальность:  русский язык и литература,  учитель русского языка и литературы | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований обновленных ФГОС ООО 2021 в работе учителя русского языка и литературы»  108ч, 16.05.2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя русского зыка и литературы»»  72ч, 04.04.2024  ГАУДПО ЛО «ИРО»  «Подготовка экспертов предметных комиссий при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования 2024 года» (русский язык)  18.03.2024, 36ч. | 29 | 29 | 29 | Высшая  29.01.2021  ДО  №821-к от 11.09.2020 |
| 16 | математика | **Ермолаева Наталья Сергеевна**  **11.12.1985** | учитель математики | Саратовский государственный социально-экономический университет  Специальность: финансы и кредиты  2009 | ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»  **Профессиональная переподготовка**  Учитель математики  2024 | 10 | 0 | 0 | б/к |
| 17 | математика, информатика | **Ретюнских Олеся Юрьевна**  **30.08.1983** | учитель математики | Липецкий государственный педагогический университет  2012  Специальность:  олигофренопедагогика,  учитель-олигофренопедагог | ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»  **Профессиональная переподготовка**  Учитель математики и информатики  2021  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя математики»»  72ч, 04.04.2024 | 9 | 9 | 9 | Высшая  29.07.2022  ДО 02.07.2018  №545-к |
| 18 | математика, физика | **Прудиус**  **Юлия**  **Владимировна**  **18.08.1982** | учитель  математики | Воронежский  государственный  университет  2004  Специальность:  учитель математики | АНО ДПО «Национальный институт качества образования»  «ЕГЭ 2021. Физика. Методы повышения результативности обучающихся на государственной итоговой аттестации»  72ч, 31.07.2021  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований обновленных ФГОС ООО 2021 в работе учителя математики»  108ч, 16.05.2022  ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»  «Школа современного учителя. Развитие математической грамотности»  56ч, 19.04.2022  ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования»  «Оценивание ответов на задания всероссийских проверочных работ. Математика. 5-8 классы»  36ч, 05.05 2022 | 20 | 20 | 20 | Высшая  29.09.2020  ДО  №234-к от 25.03.2022 |
| 19 | математика, информатика | **Пустовалов**  **Павел Владимирович**  **12.08.1990** | учитель математики, заместитель директора | Липецкий государственный педагогический университет  2012  Специальность:  математика и информатика,  учитель математики и информатики | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Совершенствование процесса преподавания математики в условиях реализации требований обновленных ФГОС ООО»  108ч, 28.04.2023 | 12 | 12 | 12 | Соответствие занимаемой должности 31.01.2024 |
| 20 | математика | **Рыжкова**  **Юлия**  **Сергеевна**  **23.04.1987** | учитель математики | ГОУ ВПО Ульяновский государственный университет  Специальность:  Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  2009 | АНО ДПО «Межрегиональный институт развития образования»  **Профессиональная переподготовка**  Учитель математики  2020  ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»  «Школа современного учителя. Развитие математической грамотности»  56ч, 19.04. 2022  ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования»  «Оценивание ответов на задания всероссийских проверочных работ. Математика. 5-8 классы»  36ч, 05.05 2022  РОО «Ассоциация победителей олимпиад»  «Основы углубленного преподавания экономики»  36ч, 17.12.2023  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя математики»»  72ч, 04.04.2024 | 11 | 4 | 4 | Первая  23.12.2021 |
| 21 | физика | **Петунин**  **Ярослав Юрьевич**  **26.01.2000** | учитель физики | ФГБОУ ВО "Липецкий государственный педагогический университет им. П.П.Семенова-Тян-Шанского"  2023  Специальность:  педагогическое образование с двумя профилями подготовки, бакалавр | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя физики»»  72ч, 04.04.2024 | 1 | 1 | 1 | б/к |
| 22 | физика | **Шалимов Виталий Валентинович** | учитель физики | Липецкий государственный педагогический институт  1995  Специальность:  учитель физики, математики и информатики | ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ"  «Школа современного учителя физики»  100ч, 10.12.2021  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя физики»»  72ч, 04.04.2024 | 18 | 11 | 11 | Первая  23.12.2021 |
| 23 | история и обществознание, труд (технология) | **Кушникова**  **Олеся**  **Николаевна**  **15.07.1986** | учитель истории и обществознания | Липецкий государственный педагогический университет  2008  Специальность:  юриспруденция и история,  учитель права и истории по специальности | АНО ДПО «Институт современного образования»  Совершенствование профессиональных компетенций преподавателей областей ОРКСЭ и ОДНКНР в условиях реализации ФГОС  108ч, 16.12.2020  ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования»  Личностное и профессиональное развитие классное руководителя  72ч, 19.03.2024 | 8 | 6 | 6 | Первая  21.12.2020 |
| 24 | история и обществознание | **Овчинникова Диана Павловна**  **01.01.2002** | учитель истории и обществознания | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»  2024  Специальность: учитель истории и права | - | 0 | 0 | 0 | б/к |
| 25 | история и обществознание | **Панфилова Анна Геннадьевна**  **16.05.1988** | учитель истории и обществознания | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»  2016  Специальность:  право, учитель права | АНО ДПО «Институт современного образования»  «совершенствование процесса преподавания истории и обществознания в условиях реализации требований обновленных ФГОС ООО»  108ч, 28.04.2023 | 12 | 11 | 11 | Высшая  30.06.2022  ДО  17.09.2019  №1203 |
| 26 | история и обществознание | **Рыльская Ксения Романовна**  **07.06.2001** | учитель истории и обществознания | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»  2024  Специальность: учитель истории и права | - | 0 | 0 | 0 | б/к |
| 27 | история и обществознание | **Шведун**  **Денис Владимирович**  **17.09.1977** | учитель обществознания,  директор школы | Липецкий государственный педагогический институт  1999  Специальность:  история,  учитель истории и мировой художественной  культуры | ГАОУ ДПО г.Москвы «Корпоративный университет московского образования»  «Взаимообучение городов. Модуль 1. **Инструменты управления современной Школой»**  16ч, 20.12.2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «совершенствование процесса преподавания истории и обществознания в условиях реализации требований обновленных ФГОС ООО»  108ч, 28.04.2023 | 25 | 23 | 23 | Соответствие занимаемой должности  28.11.2019  Почетный работник воспитания и просвещения РФ  30.09.2019 |
| 28 | география | **Борисова Валерия Васильевна**  **14.07.1977** | учитель географии | Липецкий государственный педагогический институт  1999  Специальность:  география и биология,  учитель географии и биологии | АНО ДПО «Институт современного образования»  ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»  «Школа современного учителя. Развитие естественно-научной грамотности»  56ч, 2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя географии»»  72ч, 04.04.2024  ГАУДПО ЛО «ИРО»  «Подготовка экспертов предметных комиссий при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования 2024 года» (география)  19.03.2024, 36ч. | 23 | 23 | 23 | Высшая  26.02.2021  ДО  19.06.2017  №523-к |
| 29 | география, биология | **Дутина Марина Викторовна**  **20.09.1987** | учитель географии и биологии | Липецкий государственный педагогический университет  2009  Специальность:  география и биология,  учитель географии и биологии | ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»  «Школа современного учителя географии»  100ч, 2021  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Развитие функциональной грамотности обучающихся основной школы в рамках реализации обновлённых ФГОС ООО»  108ч, 24.11.2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя биологии и географии»»  72ч, 04.04.2024  ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»  «Использование современного учебного оборудования детских технопарков «Кванториум» на базе общеобразовательных организаций (естественно-научное направление)»  36ч., 04.06.2024 | 15 | 15 | 15 | Первая  25.05.2022 |
| 30 | химия, биология | **Иванова Анастасия Николаевна**  **14.12.1989** | учитель химии | ФПК ФГБОУ ВПО  Липецкий государственный педагогический университет  2012  Специальность:  химия и биология,  учитель химии и биологии | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Совершенствование процесса преподавания химии в условиях реализации требований обновленных ФГОС ООО»  108ч, 28.04.2023 | 11 | 7 | 7 | Высшая  26.02.2024  ДО  №234-к от 25.03.2022 |
| 31 | искусство ОДНКНР  черчение | **Кикина**  **Ирина Владимировна**  **03.09.1975** | учитель изобразительного искусства, черчения, ОДНКНР | Липецкий государственный педагогический институт  1999  Специальность:  изобразительное искусство и черчение,  учитель изобразительного искусства и черчения | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Проблемы и перспективы преподавания предмета «Черчение» в условиях реализации ФГОС»  108ч, 16.05.2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Современные профессиональные компетенции учителя предметной области «Искусство» в условиях реализации ФГОС ООО И СОО  108ч, 24.11.2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Совершенствование профессиональных компетенций преподавателя предметных областей ОРКСЭ и ОДНКР в условиях реализации ФГОС»»  72ч, 04.04.2024 | 24 | 24 | 24 | Высшая  30.09.2021  УО  №1150 от  16.08.2022 |
| 32 | музыка | **Евдокимова**  **Светлана Федоровна**  **02.08.1961** | учитель музыки | Саратовский  государственный педагогический институт им. Федина  1993  Специальность:  музыка,  учитель музыки | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Формирование профессиональных компетенций учителя музыки в условиях реализации ФГОС НОО и ООО»  108ч, 17.11.2021  ГАУ ДПО Липецкой области "Институт развития образования"  «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»  36ч, 19.04.2023 | 43 | 42 | 42 | высшая  30.01.2020  ДО  08.02.2004  УО  21.07.1998 |
| 33 | труд (технология) | **Евдокимов Михаил Александрович**  **22.11.1990** | учитель трудов (технологии) | Липецкий государственный педагогический университет  2013  Специальность:  технология и предпринимательство и безопасности жизнедеятельности,  учитель технологии и предпринимательства и безопасности жизнедеятельности | ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ"  «Использование современного учебного оборудования детских технопарков "Кванториум" на базе общеобразовательных организаций (естественно-научное направление)»  36ч, 20.09.2022  ГАУ ДПО Липецкой области "Институт развития образования"  Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя  36ч, 19.04.2023 | 11 | 11 | 11 | Первая  23.12.2021 |
| 34 | труд (технология) | **Кислинская Вера Александровна**  **31.01.1972** | учитель трудов (технологии) | Липецкий государственный педагогический институт  1999  Специальность:  технология и предпринимательство,  учитель технологии и предпринимательства | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Совершенствование процесса преподавания технологии в условиях реализации ФГОС третьего поколения»  108ч, 16.05.2022 | 31 | 31 | 31 | Высшая  23.12.2021  ДО  №15-к от 14.01.2022 |
| 35 | физическая культура, ОБЗР | **Александров Александр Михайлович**  **20.12.1966** | учитель физической культуры, ОБЗР | Карагандинский педагогический институт  1992  Специальность:  допризывная и физическая подготовка,  преподаватель допризывной и физической подготовки | ГАУДПО ЛО ИРО  «Актуальные аспекты предметно-методической подготовки преподавателя-организатора ОБЖ в условиях реализации обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО»  72ч, 10.10.2023  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя физической культуры»»  72ч, 04.04.2024  ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»  «Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО»  24ч., 03.07.2024 | 36 | 31 | 31 | Высшая  21.04.2023  ДО  №1364-к от 22.12.2021 |
| 36 | физическая культура | **Водопьянов**  **Родион**  **Сергеевич**  **18.02.1994** | учитель физической культуры | Липецкий государственный педагогический институт  2018  Специальность:  педагогическое образование с двумя профилями подготовки (физическая культура и безопасность жизнедеятельности), бакалавр | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя физической культуры»»  72ч, 04.04.2024 | 6 | 6 | 6 | Соответствие занимаемой должности 31.01.2024 |
| 37 | физическая культура | **Гладышева**  **Надежда Александровна**  **15.05.1991** | учитель физической культуры | Липецкий государственный педагогический университет  2013  Специальность:  физическая культура и спорт | Общество с ограниченной ответственностью "Фоксфорд"  Проектирование и осуществление образовательного процесса в условиях внедрения обновленных ФГОС  36ч, 08.08.2022  АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя физической культуры»»  72ч, 04.04.2024 | 10 | 9 | 9 | Высшая 28.09.2023 |
| 38 | физическая культура | **Процюк Владимир Андреевич**  **11.11.1969** | учитель физической культуры | Липецкий государственный педагогический институт  1992  Специальность:  физическая культура учитель  физической культуры | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя физической культуры»»  72ч, 04.04.2024 | 31 | 18 | 18 | Первая  30.01.2023 |
| 39 | педагог-психолог | **Саргсян Асмик Мацаковна**  **29.07.2000** | педагог-психолог,  социальный педагог | Липецкий государственный педагогический университет  2022  Психолого-педагогическое образование | ГАУДПО ЛО ИРО  «Девиантное поведение: профилактика и коррекция»  72ч, 16.02.2024 | 2 | 2 | 2 | - |
| 40 | педагог-психолог | **Рослякова Елена Владимировна**  **14.10.1993** | педагог-психолог | Московский институт психологии  Специальное (дефектологическое) образование  2017 | - | 9 | 8 | 8 | - |
| 41 | библиотекарь | **Петрова**  **Оксана Вячеславовна**  **28.01.1973** | заведующая библиотекой | Тамбовский государственный университет  1996  Специальность:  библиотековедение и библиография  библиотекарь, библиограф | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Организация деятельности школьной библиотеки в условиях реализации ФГОС общего образования»  108ч, 16.05.2022  АНО ДПО "Институт современного образования"  «Библиотечно-педагогическое обеспечение в образовательных организациях согласно ФГОС и реализации профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»  108ч, 28.04.2023  ФГ БОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»  «Музей образовательной организации: создание, учет и хранение, паспортизация, оформление экспозиции и создание экскурсии»  72ч, 28.04.2023 | 29 | 29 | 29 | - |
| 42 | вожатый | **Душкина**  **Юлия Александровна**  **11.12.2005** | старший вожатый | ЛГПУ, институт филологии  (**студентка 2 курса**) | - | 1 | 1 | 1 | - |
| 43 | педагог-организатор | **Щенова Александра Анатольевна**  **24.10.2003** | педагог-организатор | ГОБ ПОУ "Лебедянский педагогический колледж" | - | 0 | 0 | 0 | - |
| 44 | заместитель директора | **Мартынова Виктория Александровна**  **23.06.1985** | заместитель директора | Восточно-казахстанский государственный университет имени С. Амонашвили  2010  Специальность: психология,  бакалавр | МРИРО  **Профессиональная переподготовка**  «Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС»  16.02.2019  ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования»  «Составление рабочей программы воспитания учащихся»  72ч, 09.04.2021  ГАОУ ДПО г.Москвы «Корпоративный университет московского образования»  «Взаимообучение городов. Модуль 1. **Инструменты управления современной Школой»**  16ч, 20.12.2022  ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования»  Личностное и профессиональное развитие классное руководителя  72ч, 19.03.2024  ГАУДПО ЛО «ИРО»  «Технология сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности»  72ч, 07.03.2024 | 11 | 11 | 11 | -  ДО  №234-к от 25.03.2022 |

Сведения о педагогических работниках,

Сведения по учителям-предметникам, учителю-логопеду, психологу

реализующим в 2024-2025 учебном году ФГОС ООО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Образование | | Стаж пед.работы | | | | | Квалиф.  категория | | | Курсы по занимаемой должности  (за последние  3 года) | Перспективный план курсовой подготовки |
| высшее | среднее проф. | до 1 года | до 5 лет | от 5 до 10 лет | от 10 до 25 лет | свыше 25 лет | высшая | первая | соотвзаним. должности |
| учителя | 38 | - | 4 | 7 | 7 | 13 | 7 | 15 | 10 | 6 | 32 | 6 |
| учителя-логопеды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| педагог-психолог | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 10

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

Планы, включающие повышение квалификации педагогических работников,

аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию

в 2024-2025 учебном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО учителя,  должность | Квалификационная категория, дата аттестации | Планируемая дата аттестации (год) | Сведения о повышении квалификации (курсовая подготовка) | Перспективный план повышения квалификации (год) |
| 1 | Кушникова  Олеся  Николаевна,  учитель начальных классов | Первая  21.12.2020 | 2025 | **АНО ДПО «Институт современного образования»**  **Совершенствование профессиональных компетенций преподавателей областей ОРКСЭ и ОДНКНР в условиях реализации ФГОС**  **108ч, 16.12.2020** | **2024** |
| 2 | Лучина Татьяна Евгеньевна, учитель иностранного языка | **Высшая**  **26.02.2020** | **2025** | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Формирование профессиональных компетенций учителя иностранного языка (английский язык) в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»  72ч, 04.04.2024 | 2027 |
| 3 | Драгалина Ирина Александровна,  учитель русского языка и литературы | **Первая**  **20.08.2019** | **2024** | АНО ДПО «Институт современного образования»  «Реализация требований ФОП и обновленных ФГОС в работе учителя русского зыка и литературы»»  72ч, 04.04.2024 | 2027 |
| 4 | Пронина Виктория Александровна, учитель русского языка и литературы | б/к | 2025 | - | **2024** |
| 5 | Кикина Ирина Владимировна,  учитель ИЗО и черчения | Высшая  30.09.2021 | 2026 | **АНО ДПО «Институт современного образования»**  **«Проблемы и перспективы преподавания предмета «Черчение» в условиях реализации ФГОС»**  **108ч, 16.05.2022** | **2025** |
| 6 | Кислинская Вера Александровна, учитель технологии | Высшая  23.12.2021 | 2026 | **АНО ДПО «Институт современного образования»**  **«Совершенствование процесса преподавания технологии в условиях реализации ФГОС третьего поколения»**  **108ч, 16.05.2022** | **2025** |
| 7 | Шведун Денис Владимирович  учитель истории и обществознания | **соответствие занимаемой должности**  **28.11.2019** | **2024** | АНО ДПО «Институт современного образования»  «совершенствование процесса преподавания истории и обществознания в условиях реализации требований обновленных ФГОС ООО»  108ч, 28.04.2023 | 2026 |
| 8 | Прудиус Юлия Владимировна, учитель математики | Высшая  29.09.2020 | 2025 | **АНО ДПО «Институт современного образования»**  **«Реализация требований обновленных ФГОС ООО 2021 в работе учителя математики»**  **108ч, 16.05.2022** | **2025** |
| 9 | Евдокимова Светлана Федоровна, учитель музыки | **Высшая**  **30.01.2020** | **2025** | ГАУ ДПО Липецкой области "Институт развития образования"  Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя  36ч, 19.04.2023 | 2026 |

Приложение 11

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

**План работы педагога - психолога МАОУ СОШ №18 г. Липецка**

**на 2024-2025 уч.г.**

**Цель деятельности:** создание психолого-педагогических и социально-психологических условий, позволяющих учащимся успешно обучаться и развиваться в данной педагогической среде.

**Задачи:**

1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации Федеральных государственных стандартов общего образования:

- организация деятельности с учетом преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности;

- организация деятельности с учетом специфики возрастного и психофизического развития обучающихся;

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся;

- организация психолого-педагогического сопровождения с учетом вариативности направлений (сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; развитие экологической культуры; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения; обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления).

- организация деятельности с учетом вариативности форм (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение экспертиза) и диверсификация уровней психолого-педагогического сопровождения;

2. Осуществление психологической поддержки участников образовательного процесса, участвующих в промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

**Психологическая диагностика**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учащиеся** | | | | |
| №  п/п | **Форма, название мероприятия** | **Взаимодействие** | **Классы/ категории учащихся** | **Сроки реализации** |
| 1 | Диагностика особенностей психологической адаптации к обучению на уровне основного общего образования | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | 5 классы | Октябрь |
| 2 | Выявление особенностей социально-психологической адаптации учащихся | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | 10 классы | Октябрь |
| 3 | Диагностика личностных, поведенческих, иных особенностей личности. | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 4 | Определение причин низкой успеваемости учащихся | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 5 | Определение психологического микроклимата в коллективе (по запросу) | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 6 | Выявление профессиональных интересов и склонностей учащихся, профориентационная диагностика | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | 7,8,9,10 классы | Январь-февраль |
| 7 | Диагностика учащихся 9, 11 классов по выявлению психологических трудностей в подготовке к государственной итоговой аттестации /Диагностика уровня экзаменационного стресса учащихся 9,11 классов. | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | 9,11 классы | Ноябрь/Апрель |
| 8 | Определение уровня сформированности личностных результатов и метапредметных УУД у учащихся 7,9 классов («карта наблюдений» - заполняет классный руководитель) | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | 7,9 классы | Март-май |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учителя** | | | | | | |
| 9 | Мониторинг эмоционального состояния учителя (по запросу) | | Педагогический коллектив, администрация школы. | | Педагогический коллектив | В течение учебного года |
| 10 | Привлечение к работе по психологической диагностике учащихся школы (специальные анкеты и опросники) | | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | | Педагогический коллектив | В течение учебного года |
| **Родители (законные представители)** | | | | | | |
| 11 | Привлечение к работе по психологической диагностике учащихся школы (специальные анкеты и опросники) | | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| **ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ И ПРОФИЛАКТИКА** | | | | | | |
| **Учащиеся** | | | | | | |
| 12 | Психологическое сопровождение государственной итоговой аттестации: профилактика стрессовых ситуаций, преодоление трудностей общения (по запросу) | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 9,11 классы | В течение учебного года |
| 13 | Психологическое сопровождение процесса адаптации (по запросу) | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 14 | Мероприятия по профилактике отклоняющегося поведения учащихся (по запросу) | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 15 | Разработка памяток для учащихся по вопросу психологической подготовки к промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 9,11 классы | В течение учебного года |
| 16 | Разработка памяток для учащихся (по запросу) | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 17 | Психологическое сопровождение детей из семей участников (ветеранов) СВО | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 18 | Психологическое сопровождение и социальная адаптация детей, возвращенных из зон боевых действий | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| **Учителя** | | | | | | |
| 19 | Выступление на педагогических советах, методических советах, совещаниях при директоре по вопросам планируемых психологических диагностик и мониторингов, их результатов, с рекомендациями на основе полученных данных, размещение статей на интернет портале школы | | Педагогический коллектив, администрация школы. | | Педагогический коллектив | В течение учебного года |
| **Родители (законные представители)** | | | | | | |
| 20 | Разработка памяток для родителей по вопросам возрастных особенностей детей, рекомендаций по преодолению кризисных ситуаций, особенностей воспитания в семье и пр. (на сайте школы) | | Родители | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 21 | Посещение родительских собраний с целью информирования родителей о психолого-педагогическом сопровождении учащихся | | Учащиеся, родители, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| **КОРРЕКЦИОННАЯ/РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА** | | | | | | |
| **Учащиеся** | | | | | | |
| 22 | Коррекционно-развивающие занятия с учащимися, имеющими выявленные трудности в процессе адаптации к обучению. | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 23 | Индивидуальная и групповая коррекционно-развивающая работа с учащимися, имеющими трудности в поведении, усвоении учебного материала. | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 24 | Коррекционно-развивающая работа с учащимися, в отношении которых организована ИПР (при необходимости). | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 25 | Коррекционно-развивающие занятия с учащимися, склонными к употреблению ПАВ, отклоняющемуся поведению. | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| 26 | Организация тренинговых занятий различной направленности (по запросу) | | Учащиеся, педагогический коллектив, администрация школы. | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| **Учителя** | | | | | | |
| 27 | Релаксационные занятия с педагогами для профилактики эмоционального выгорания (по запросу). | | Педагогический коллектив, администрация школы. | | Педагогический коллектив | В течение учебного года |
| **ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ** | | | | | | |
| **Учащиеся** | | | | | | |
| 28 | Индивидуальное консультирование учащихся в рамках компетенции школьного психолога. | |  | | 5-11 классы | В течение учебного года |
| **Учителя** | | | | | | |
| 29 | Консультирование педагогических работников школы по психологическим вопросам организации образовательного процесса. | |  | | Педагогический коллектив, администрация школы. | В течение учебного года |
| **Родители (законные представители)** | | | | | | |
| 30 | Индивидуальное консультирование родителей учащихся в рамках компетенции школьного психолога. | |  | | Родители | В течение учебного года |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | | | | | | |
| 31 | | Анализ и планирование деятельности по психологическому сопровождению образовательного процесса. | | I полугодие учебного года | | |
| 32 | | Анализ научной, методической литературы для подбора диагностического инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ. | | В течение учебного года | | |
| 33 | | Подготовка бесед, лекций групповых консультаций с учащимися, родителями и педагогами. | | В течение учебного года | | |
| 34 | | Оформление заключений по диагностической работе и другим мероприятиям. | | В течение учебного года | | |
| 35 | | Заполнение отчётной документации за период работы. | | Май/Июнь | | |
| 36 | | Участие в работе методических объединений, семинарах, научно-практических конференциях. | | В течение учебного года | | |
| **ЭКСПЕРТИЗА** | | | | | | |
| 37 | | Участие в советах профилактики, педагогических советах, методических советах, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих психологического разъяснения ситуации | | В течение учебного года | | |

Приложение 12

к ООП ООО МАОУ СОШ №18 г. Липецка

Наличие материально-технической базы

и оснащенности образовательной деятельности для реализации образовательной программы основного общего образования

(2024-2025 учебный год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование кабинетов, лабораторий, учебных классов | Необходимое количество | Фактически имеется |
| Кабинет русского языка и литературы | 5 | 5 |
| Кабинет иностранных языков | 4 | 4 |
| Кабинет математики | 4 | 4 |
| Кабинет информатики | 1 | 2 |
| Кабинет истории и обществознания | 2 | 2 |
| Кабинет географии | 1 | 1 |
| Кабинет (лабор.) физики | 1 | 1 |
| Кабинет (лабор.) химии | 1 | 1 |
| Кабинет (лабор.) биологии | 1 | 1 |
| Кабинет ИЗО | 1 | 1 |
| Кабинет пения | 1 | 1 |
| Кабинет ОБЖ | 1 | 1 |
| Кабинет/мастерские технологии | 4 | 4 |
| Спортивный зал | 1 | 1 |

Показатели технической оснащенности школы для реализации ФГОС ООО:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кабинет | ПК | Ноутбук | МФУ/  принтер | Сканер | Проектор с экраном | Интерактивный комплекс | Локальная сеть, интернет |
| *1 этаж* | | | | | | | |
| Мастерская мальчики | 1 |  |  |  | 1 |  | -- |
| Кулинария девочки | 1 |  |  |  |  |  | ++ |
| ИМЦ |  | 1 |  |  |  | 1 | ++ |
| География (№128) | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Лаборантская (№129) | 3 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Биология (№130) | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Химия (№131) | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Зам. директора | 1 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Бухгалтерия | 5 | 1 | 1+2 | 1 |  |  | ++ |
| Зам. директора |  | 1 | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Столовая | 1 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Охрана | 3 |  |  |  |  |  | +- |
| Психолог | 1 |  | 0+1 |  |  |  | ++ |
| Врач | 1 |  | 0+1 |  |  |  | ++ |
| *2 этаж* | | | | | | | |
| Музыка (№222) | 1 |  |  |  |  |  | -- |
| ИЗО (№225) | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет № 229 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №230 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №231 | 3 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Кабинет №232 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет № 233 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №234 | 3 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Кабинет №235 | 1 |  | 1+0 |  |  | 1 | ++ |
| Директор |  | 2 | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Секретарь | 1 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Учительская | 2 |  |  |  |  |  | ++ |
| Зам. директора №228 |  | 1 | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Библиотека (совместно с читальным залом) | 3 | 1 | 1+0 |  |  | 1 | ++ |
| *3 этаж* | | | | | | | |
| Кабинет №313 | 1 |  |  |  |  |  | ++ |
| Зам. директора №314 |  | 1 | 1+1 |  |  |  | ++ |
| Кабинет №315 | 2 | 2 |  |  |  |  | ++ |
| Кабинет №316 | 1 |  |  |  |  |  | ++ |
| Кабинет №317 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №318 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №319 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №320 | 2 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Кабинет №322 | 7 | 25 (моб. класс) | 1+0 | 1 |  |  | ++ |
| Кабинет информатики  № 323 | 13+1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет информатики  № 321 | 9+1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет иностранного языка (лингафонный) №324 | 1 | 12 |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет иностранного языка (лингафонный) №325 | 1 | 12 |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет иностранного языка (лингафонный) №326 | 1 | 15 |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет иностранного языка (лингафонный) №327 | 1 | 15 | 0+1 |  | 1 | 1 | ++ |
| Зам. директора №328 |  | 1 | 1+0 | 1 |  |  | ++ |
| Кабинет №329 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №330 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №331 | 3 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Кабинет №332 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №333 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Кабинет №334 | 3 |  | 1+0 |  |  |  | ++ |
| Кабинет №335 | 1 |  |  |  |  | 1 | ++ |
| Зам. директора №336 | 1 | 1 | 1+0 |  |  |  | ++ |

Школой проводилась целенаправленная работа по оснащенности образовательной деятельности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 30.03.2016 №336 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении образовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания». Разрабатывается перспективный план на приобретение необходимого оборудования в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2020 №465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозированной потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания».